



ANNUAL ACTION PLAN

แผนปฏิบัติการประจำปี โรงเรียนวัดสังเวช

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



โรงเรียนวัดสังเวช

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

บทสรุปผู้บริหาร

นายอำนาจ ชีวังกุล

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสังเวช



โรงเรียนวัดสังเวช สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้ เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานและขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายการให้บริการ จุดเน้น มาตรการ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิต โครงการ กิจกรรม และงบประมาณ โดยมีการวิเคราะห์ความสอดคล้องของแผนปฏิบัติการประจำปีกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ โดยกำหนดกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การขยายโอกาสทางการศึกษา และประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฉบับนี้จะบรรลุผลตามเป้าหมายความสำเร็จที่กำหนดไว้ ต้องได้รับความร่วมมือจากครูและบุคลากรในโรงเรียนวัดสังเวชและการสนับสนุนจากทุกภาคส่วนในการกำกับ ระดมสรรพกำลัง ร่วมกันผลักดันแผนสู่การปฏิบัติเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ รวมทั้งยังเป็นกรอบแนวทางในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของโรงเรียน ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อการพัฒนาการศึกษา โดยมุ่งสู่เป้าหมายสุดท้าย คือ **การพัฒนาให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพตามศักยภาพอย่างเท่าเทียมกัน**

(นายอำนาจ ชีวังกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสังเวช



บันทึกให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดสังเวช
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดสังเวช มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของโรงเรียนวัดสังเวช ในคราวประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนวัดสังเวช ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ขอให้การดำเนินงานในโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ในการบริหารและการพัฒนาการศึกษาที่ได้กำหนดไว้ โดยเป็นไปตามความมุ่งหมายของทางราชการทุกประการและคำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

ให้ความเห็นชอบ ณ วันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นางสาวอรพณห์ ตั้งบรรยงค์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนวัดสังเวช

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 โรงเรียนวัดสังเวช จัดทำขึ้นเพื่อเป็นคู่มือในการบริหารจัดการศึกษา และเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาให้มีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยทบทวนงาน/โครงการ/กิจกรรม และผลการดำเนินงาน ความสำเร็จ จุดอ่อน จุดแข็ง นอกจากนั้นยังคำนึงถึงความเชื่อมโยงกับนโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากนั้นยังคำนึงถึงภารกิจหลักที่จะต้องเร่งดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2545 ที่มุ่งเน้นสาระสำคัญของคุณภาพและความเสมอภาคทางการศึกษา เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาของชาติเป็นไปเพื่อพัฒนาคุณภาพคนไทยและสังคมไทยอย่างยั่งยืน

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ฉบับนี้เกิดจากการระดมความคิดการมีส่วนร่วมของครู บุคลากร และฝ่ายบริหารทุกคน จึงหวังว่าแผนปฏิบัติการฉบับนี้จะนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนวัดสังเวช อย่างเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น

งานนโยบายและแผนพัฒนาการศึกษา
โรงเรียนวัดสังเวช

เรื่อง	หน้า
บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	ก
คำนำ	ข
สารบัญ	ค
บทที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน	1
ประวัติและความเป็นมาของโรงเรียน	2
โครงสร้างการบริหารโรงเรียน	6
ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่	7
ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร	10
ข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียน	11
บทที่ 2 ทิศทางการพัฒนาของโรงเรียน	12
วิสัยทัศน์	12
พันธกิจ	12
กลยุทธ์	13
เป้าประสงค์	14
สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน	17
คุณลักษณะอันพึงประสงค์	18
บทที่ 3 การวิเคราะห์สถานภาพของโรงเรียน	22
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก	22
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน	23
ผลการประเมินคุณภาพภายใน	25
ผลการประเมินคุณภาพภายนอก	27
บทที่ 4 รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณ	32
สรุปงบประมาณรายจ่ายตามกลุ่มบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	36
สรุปจำนวนโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	37
รายละเอียดงบประมาณ กลุ่มบริหารวิชาการ	38
รายละเอียดงบประมาณ กลุ่มบริหารบุคคล	43

เรื่อง	หน้า
บทที่ 4 (ต่อ)	
รายละเอียดงบประมาณ กลุ่มบริหารงบประมาณ	48
รายละเอียดงบประมาณ กลุ่มบริหารทั่วไป	49
บทที่ 5 การกำกับติดตาม ประเมินผล และรายงาน	54
การกำกับติดตาม	54
การประเมินผล	54
การตรวจสอบ	55
การรายงานผล	56
ภาคผนวก	57
- ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	
- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพ การบริหารและจัดการศึกษา การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	
- ขั้นตอนและแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	
- กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	
- หนังสือรับรองการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ.2564 – 2568)	
จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือสมศ.	

บทที่ 1 | ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

โรงเรียนวัดสังเวช (ว.ว.)
Watsungwej School

108 แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



จัดการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีพื้นที่ 5 ไร่ 2 งาน อยู่ในพื้นที่ของวัดสังเวชวิทยาราม ครอบคลุมเขตพื้นที่บริการจำนวน 4 เขตพื้นที่ในย่านใจกลางเมืองหลวงของกรุงเทพฯ ได้แก่ เขตพระนคร เขตดุสิต เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย และเขตสัมพันธวงศ์



ประวัติและความเป็นมา

โรงเรียนวัดสังเวช เดิมชื่อโรงเรียนวัดสังเวชวิทยารามตามชื่อของวัดสังเวชวิทยาราม ได้เปิดสอนครั้งแรกเมื่อปี พ.ศ.2428 การเรียนการสอนในระยะแรกเป็นการสอนที่อาศัยมูลบทบรรพกิจเป็นหลัก ครั้นเมื่อ พ.ศ.2445 กระทรวงธรรมการได้กำหนดหลักสูตรใช้ในโรงเรียนประถมศึกษา 3 ปี เป็นชั้นมูลศึกษา 1 ปี ประถมศึกษา 2 ปี ดังนั้น ผู้ที่จบประถมศึกษาในสมัยแรกจึงเรียนเพียง 3 ปี และได้เพิ่มเป็น 4 ปี เมื่อมีพระราชบัญญัติประถมศึกษาประกาศใช้ในปี พ.ศ.2464 โรงเรียนประถมวัดสังเวชเปิดสอนมาจนถึง พ.ศ.2485 จึงปิดลงเป็นผลมาจากการเกิดสงครามในช่วงนั้น



วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ.2496 พระเทพมุนี (ทรัพย์ โฆสโก) เจ้าอาวาสวัดสังเวชวิทยารามในสมัยนั้น (ต่อมาได้เลื่อนสมณศักดิ์เป็นสมเด็จพระราชาคณะที่สมเด็จพระวันรัต) ได้อนุญาตให้กระทรวงศึกษาธิการใช้ที่ดินของวัดจัดตั้งโรงเรียนขึ้นอีกครั้งหนึ่ง แต่ได้เปิดสอนในระดับมัธยมศึกษาชื่อ “โรงเรียนวัดสังเวช” ในระยะแรกระหว่างที่มีการก่อสร้างอาคารเรียนหลังแรกได้ฝากนักเรียนรุ่นที่ 1 และ 2 ให้เรียนที่โรงเรียนวัดบวรนิเวศ ใช้อาคารเรียนชั่วคราวที่เป็นอาคารหลังคามุงจากฝาเสื่อรำแพนปลูกคร่อมคูน้ำอยู่ตรงบริเวณตึกอรพินธุ์ เมื่อได้สร้างอาคารเรียนเสร็จในอีก 2 ปีต่อมา วันที่ 3 มกราคม พ.ศ.2498 จึงย้ายนักเรียนมาเรียนยังสถานที่ของโรงเรียนวัดสังเวช บนพื้นที่ 5 ไร่ 2 งาน ประกอบด้วยอาคารเรียน 4 หลัง แต่ละหลังมีชื่อตามสมณศักดิ์ของท่านเจ้าอาวาสในขณะนั้น ดังนี้

- ❖ อาคาร 1 อาคารเทพมุนีปฐุม
- ❖ อาคาร 2 อาคารธรรมวโรดมประสิทธิ์
- ❖ อาคาร 3 อาคารสฤษฏ์วันรัต
- ❖ อาคาร 4 อาคารราชรัตนโสภณ

ต่อมาวันที่ 17 ธันวาคม พ.ศ.2534 พระเจ้าวรวงศ์เธอพระองค์เจ้าโสมสวลี กรมหมื่นสุทธนารีนาถ ทรงมาวางศิลาฤกษ์อาคารหลังที่ 5 เป็น “อาคาร 36 ปี ว.ว.” โดยมีสมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนวัดสังเวช ศิษย์ปัจจุบัน สมาคมผู้ปกครองผู้ปกครองและครูโรงเรียนวัดสังเวช มีส่วนร่วมการสร้าง และในวันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ.2539 ทางโรงเรียนได้รับอาคารเทพมุนีปฐุมและอาคารราชรัตนโสภณ เพื่อสร้างอาคารเรียนใหม่ขึ้นแทนที่เดิมโดยใช้ชื่อว่า “อาคารปฐุมเทพมุนีศรีราชรัตนภรณ์” และเปิดใช้อาคารเรียนในปีการศึกษา 2543 ปัจจุบันได้มีอาคารเรียนที่เชื่อมติดกันจำนวน 3 หลัง ได้แก่



อาคาร 1 อาคารปฐุมเทพมุนีศรีราชรัตนภรณ์

เป็นอาคาร 8 ชั้น และห้องปฏิบัติการ ห้องประชุม



อาคาร 2 อาคารธรรมวโรดมประสิทธิ์

เป็นอาคาร 4 ชั้น และมีห้องประชุม โรงอาหาร



อาคาร 3 อาคารสฤณีวันรัต

เป็นอาคาร 3 ชั้น มีห้องปฏิบัติการ โรงยิมพลศึกษา

ปีการศึกษา 2567 โรงเรียนวัดสังเวช จัดการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1 กระทรวงศึกษาธิการ มีนักเรียนจำนวน 260 คน (ข้อมูล 10 มิถุนายน พ.ศ.2567) โดยมีนักเรียนเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2566 จากการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วมผ่านภาคีเครือข่ายของโรงเรียน ปัจจุบันมีผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสังเวช คือ นายอำนาจ ชีวังกุล มีรองผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน ข้าราชการครูจำนวน 15 คน ครูอัตราจ้าง 5 คน และลูกจ้างชั่วคราว 2 คน

อักษรย่อ	ว.ว.
อัตลักษณ์	ลูก ว.ว. มีน้ำใจ
ปรัชญา	สุวิชาโน ภวํ โหติ (ผู้รู้ดีเป็นผู้เจริญ)
เอกลักษณ์โรงเรียน	โรงเรียนต้นแบบวิถีพุทธ
สีประจำโรงเรียน	 ความหมาย มีความรู้คู่คุณธรรม สีม่วง ค่า R: 104, G: 52, B: 154, #68349a สีแดง ค่า R: 176, G: 36, B: 24, #b02418
ต้นไม้ประจำโรงเรียน	ต้นอโศก (ต้นอโศกน้ำ หรือ โสกน้ำ/โสกวัด)  ต้นอโศก เป็นไม้ขนาดกลาง แตกพุ่มกว้าง ใบทึบหนาแน่น ให้ร่มเงาดี ดอกของต้นอโศกเป็นช่อสีส้มอมแดง ตั้งอยู่บริเวณหน้าอาคารปฐมเทพมุนีศรีราชรัตนารักษ์



ตราสัญลักษณ์โรงเรียน

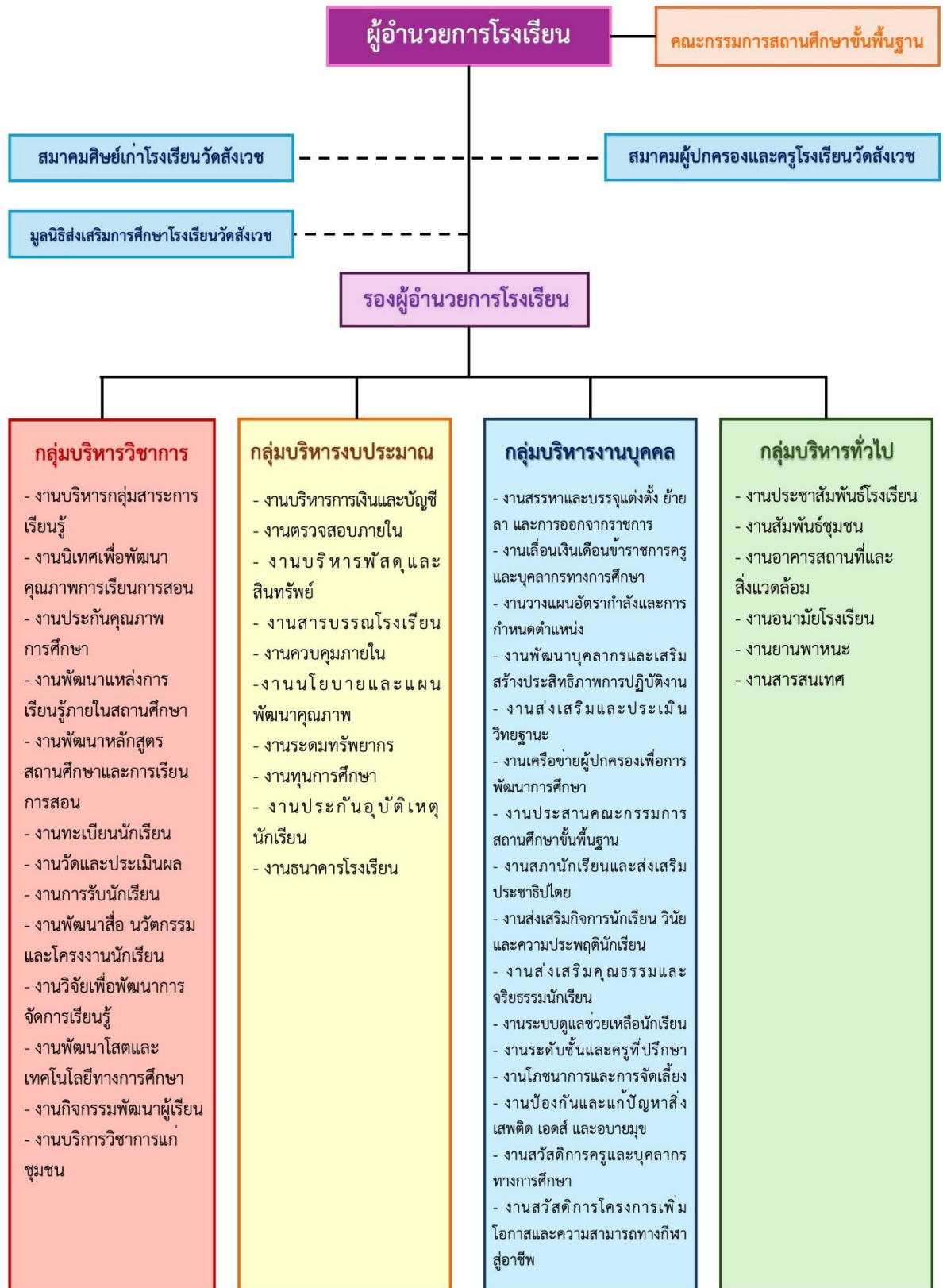


มีอักษรย่อ ว.ว. สีม่วง-สีแดง อยู่ในมหามงกุฎสีทอง
มีอุณาโลมและรัศมีอยู่ด้านบน ส่วนล่างมีข้อความชื่อโรงเรียน
สีเหลืองทอง อยู่บนแถบสลับชายพื้นสีแดง

ทำเนียบผู้บริหารโรงเรียน

1. นายจันทร์	ช่วงบุญศรี	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ.2496 – 2504
2. นายโกวิท	ประตัสสุนทรสาร	อาจารย์ใหญ่	พ.ศ.2505
3. นายทิม	ผลภาค	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2506 – 2520
4. นายสุทธิ	เพ็งปาน	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2520 – 2526
5. นายมนตรี	ชุตินเตร	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2526 – 2530
6. นายสงวน	คลังชำนาญ	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2530 – 2535
7. นายฉลอง	มีขันทอง	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2535 – 2540
8. นายทรงชัย	สายหงส์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2540 – 2542
9. นางอุไร	วงศ์พรหมชัย	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2542 – 2544
10. นายประเสริฐ	ถาวรชัยสิทธิ์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2544 – 2546
11. นายสวัสดิ์	เพชรบูรณ์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2546 – 2549
12. นายสมยศ	โกศลวัฒน์	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2549 – 2552
13. นายชะลอ	เขียวฉลัว	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2552 – 2554
14. นางสาวนวลอนงค์	อินทุตม	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2554 – 2557
15. นายชาย	จันทร์งาม	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2557 – 2559
16. นายภิญโญ	ภูศรี	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2559 – 2563
17. นางจินตนา	ถาคำ	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2563 – 2564
18. นายกิตติภพ	ภวณัฐกุลธร	รักษาการ ผอ.	พ.ศ.2565 – 2566
19. นายอำนาจ	ชีวังกุล	ผู้อำนวยการ	พ.ศ.2566 – ปัจจุบัน

โครงสร้างการบริหารโรงเรียน

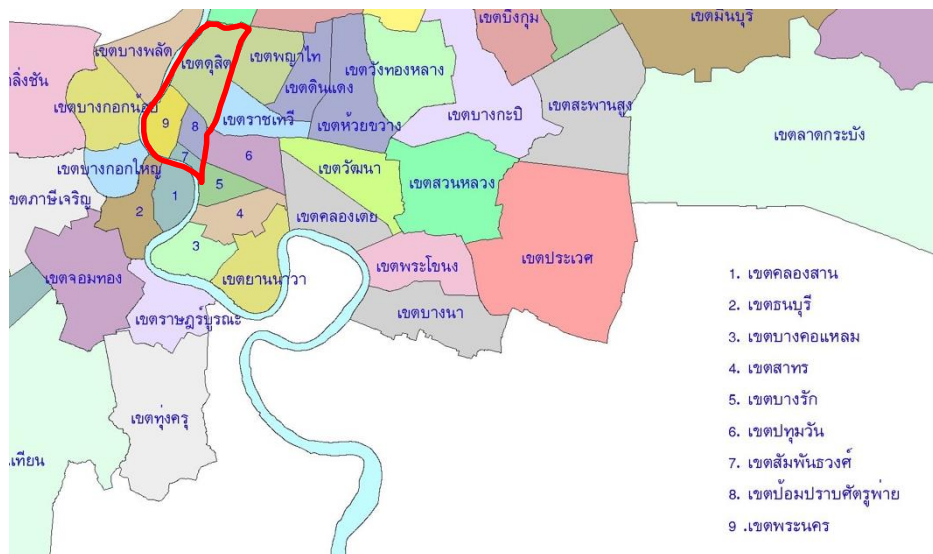


ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่

◆ สภาพชุมชน

โรงเรียนตั้งอยู่ในแขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ เขตพื้นที่บริการของโรงเรียนประกอบด้วย 4 เขต ดังนี้

1. เขตพระนคร จำนวน 12 แขวง ได้แก่ แขวงพระบรมมหาราชวัง แขวงวังบูรพาภิรมย์ แขวงวัดราชบพิธ แขวงสำราญราษฎร์ แขวงศาลเจ้าพ่อเสือ แขวงเสาชิงช้า แขวงบวรนิเวศ แขวงตลาดยอด แขวงชนะสงคราม แขวงบ้านพานถม แขวงบางขุนพรหม และแขวงวัดสามพระยา
2. เขตดุสิต จำนวน 5 แขวง ได้แก่ แขวงดุสิต แขวงวชิรพยาบาล แขวงสวนจิตรลดา แขวงสี่แยกมหานาค และแขวงถนนนครไชยศรี
3. เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย จำนวน 5 แขวง ได้แก่ แขวงป้อมปราบ แขวงวัดเทพศิรินทร์ แขวงคลองมหานาค แขวงบ้านบาตร และแขวงวัดโสมนัส
4. เขตสัมพันธวงศ์จำนวน 3 แขวง ได้แก่ แขวงจักรวรรดิ แขวงสัมพันธวงศ์ และแขวงตลาดน้อย



บริเวณโดยรอบโรงเรียนประกอบไปด้วยโรงเรียนสังกัดคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐานหลายแห่ง เช่น โรงเรียนวัดบวรนิเวศ โรงเรียนสตรีวิทยา โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์ โรงเรียนวัดราชบพิธ โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย และโรงเรียนเบญจมราชาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์ นอกจากนี้ยังมีโรงเรียนสังกัดเอกชนอีกหลายแห่ง เช่น โรงเรียนราชินี โรงเรียนตั้งตรงจิตรพณิชยการ เป็นต้น



โรงเรียนวัดบวรนิเวศ



โรงเรียนสตรีวิทยา



โรงเรียนมัธยมวัดมกุฏกษัตริย์

ประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ และศาสนาอิสลามบ้างเล็กน้อย มีวัด 23 แห่ง มัสยิด 2 แห่ง มีสถานที่สำคัญ พระบรมมหาราชวัง โบราณสถาน พิพิธภัณฑ์ โรงพยาบาล สถานที่ท่องเที่ยวอย่างถนนข้าวสาร บริบทโรงเรียนตั้งอยู่ในใจกลางเมืองจึงทำให้มีผู้คนหลากหลายเชื้อชาติเข้ามาในพื้นที่ ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพธุรกิจ ค้าขาย รับจ้างรับราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ และพนักงานรักษาความปลอดภัย



พระบรมมหาราชวัง

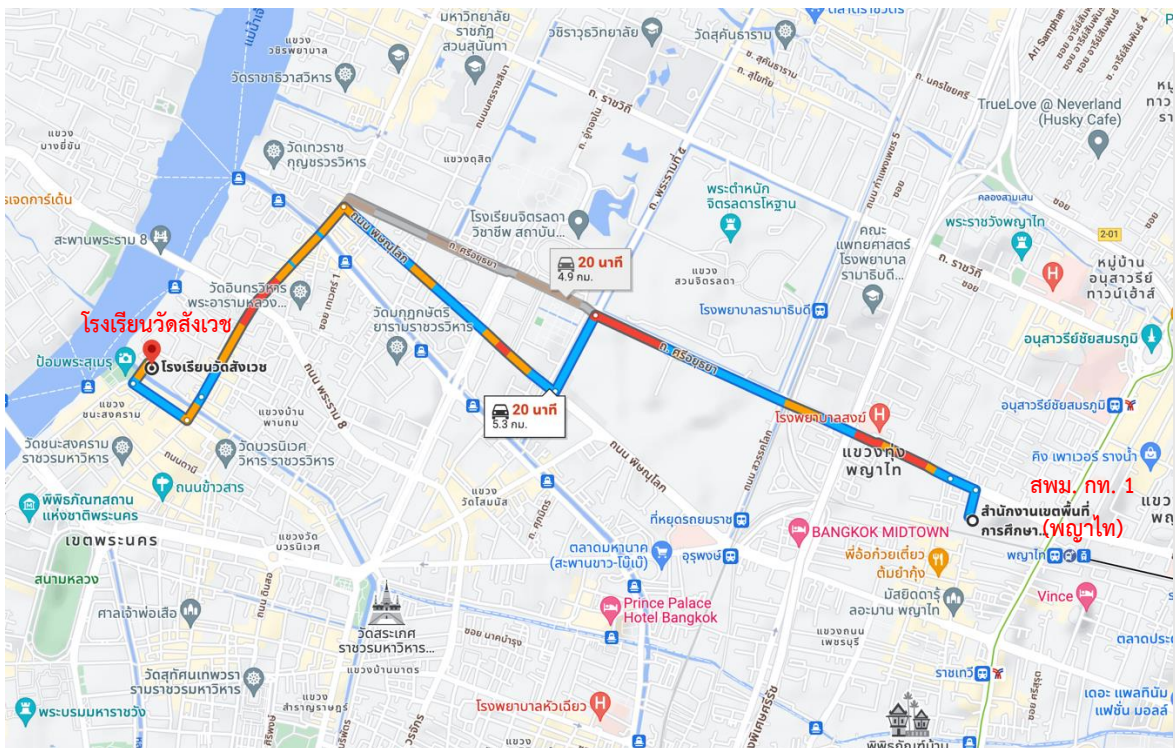


พิพิธบางลำพู



ป้อมพระสุเมรุ

แผนที่การเดินทางมายังโรงเรียน



การคมนาคมสะดวก มีรถโดยสารประจำทางขององค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ รถจักรยานยนต์รับจ้าง รถรับจ้าง โดยมีรถประจำทางที่ผ่านหน้าโรงเรียน หมายเลข 6 9 15 30 33 43 64 82 ปอ.6 ปอ.15 ปอ.30 ปอ.64 ปอ.82 และปอ.542

◆ แผนผังโรงเรียน



- 1 อาคาร 1 อาคารปฐมเทพมุนีศรีราชรัตนารณ์
ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ หอพักนักเรียนโครงการกีฬา ห้องประชุมใหญ่
- 2 อาคาร 2 อาคารธรรมวโรดมประสิทธิ์
ห้องเรียน ม.1 - ม.6 ห้องกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ห้องประชุม ห้องโสตทัศนูปกรณ์ ห้องพระพุทธศาสนา
- 3 อาคาร 3 อาคารสฤณีวันรัต
ห้องปฏิบัติการโภชนาการ ห้องดนตรีไทยและดนตรีสากล โรงยิมพลศึกษา ศูนย์สุขภาพชุมชน
- 4 อาคาร 36 ปี
ห้องพยาบาล สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนวัดสังเวช สมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนวัดสังเวช
- 5 โรงอาหาร
- 6 ห้องน้ำนักเรียนชาย
- 7 ห้องน้ำนักเรียนหญิง
- 8 แพลตบ้านพัก
- 9 สนามเอนกประสงค์กลางแจ้ง
สนามฟุตบอล สนามวอลเลย์บอล สนามบาสเกตบอล (แบบครึ่ง) สนามตะกร้อ ตาราง 9 ช่อง

ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร

◆ จำนวนบุคลากรแยกตามวิทยฐานะ

	เชี่ยวชาญพิเศษ	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ไม่มีวิทยฐานะ	ครูผู้ช่วย	ครูอัตราจ้าง	ลูกจ้างชั่วคราว
ปีการศึกษา 2567	-	-	1	1	6	9	5	2

ที่มา : กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนวัดสังเวช

ข้อมูล ณ วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ.2567

◆ วุฒิการศึกษาสูงสุดของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

บุคลากร	จำนวน	จำนวนตามระดับการศึกษา							
		ต่ำกว่าปริญญาตรี		ปริญญาตรี		ปริญญาโท		ปริญญาเอก	
		ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
ผู้อำนวยการโรงเรียน	1	-	-	-	-	1	-	-	-
รองผู้อำนวยการโรงเรียน	1	-	-	-	-	-	1	-	-
กสร.ภาษาไทย	1	-	-	-	1	-	-	-	-
กสร.คณิตศาสตร์	2	-	-	-	2	-	-	-	-
กสร.วิทยาศาสตร์ฯ	5	-	-	1	4	-	-	-	-
กสร.สังคมศึกษาฯ	3	-	-	2	1	-	-	-	-
กสร.สุขศึกษาฯ	2	-	-	2	-	-	-	-	-
กสร.ศิลปะ	2	-	-	1	1	-	-	-	-
กสร.การงานอาชีพ	2	-	-	1	1	-	-	-	-
กสร.ภาษาต่างประเทศ	3	-	-	-	3	-	-	-	-
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	2	2	-	-	-	-	-	-	-
รวม	22	2	-	7	13	1	1	-	-

ที่มา : กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนวัดสังเวช

ข้อมูล ณ วันที่ 9 สิงหาคม พ.ศ.2567

ข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียน

◆ จำนวนนักเรียน ปีการศึกษา 2567 รวม 260 คน

ระดับชั้น	แผนการเรียน	จำนวนนักเรียน		รวม (คน)
		ชาย	หญิง	
ม.1/1	วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์	11	2	13
ม.1/2	กีฬาและภาษา	19	0	19
ม.2	-	23	11	34
ม.3/1	-	17	11	28
ม.3/2	-	16	9	25
ม.4/1	วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี	4	0	4
ม.4/2	การกีฬาและการออกกำลังกาย	25	0	25
ม.4/3	การท่องเที่ยวและการโรงแรม	8	8	16
ม.5/1	คอมพิวเตอร์และปัญญาประดิษฐ์	7	1	8
ม.5/2	การกีฬา	9	0	9
ม.5/3	การท่องเที่ยวและการโรงแรม	19	9	28
ม.5/4	อัยการและนักการทูต	6	1	7
ม.6/1	วิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์	12	3	15
ม.6/2	การจัดการธุรกิจสมัยใหม่	20	9	29
รวม		196	64	260

ที่มา : งานทะเบียน กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนวัดสังเวช ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ.2567

◆ ข้อมูลสถิตินักเรียนตามปีการศึกษา 5 ปีย้อนหลัง

ระดับชั้น	ปีการศึกษา (คน)				
	2563	2564	2565	2566	2567
ม.1	34	28	46	28	32
ม.2	31	38	38	48	34
ม.3	27	34	46	45	53
ม.4	17	20	50	50	45
ม.5	20	18	21	44	52
ม.6	17	21	16	18	44
รวม	145	159	217	233	260

ที่มา : งานทะเบียน กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนวัดสังเวช ข้อมูลปีการศึกษา 2567 ณ วันที่ 10 มิถุนายน พ.ศ.2567

บทที่ 2 | ทิศทางการพัฒนาของโรงเรียน

วิสัยทัศน์ : Vision

โรงเรียนวัดสังเวชเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มุ่งเน้นให้นักเรียนได้พัฒนาความรู้และสมรรถนะ
เต็มตามศักยภาพอย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐานสากล

พันธกิจ : Mission

1. พัฒนาสมรรถนะผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานหลักสูตร
2. พัฒนาสมรรถนะครูและผู้บริหารให้มีศักยภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
3. ส่งเสริมความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการโดยใช้หลักความคุ้มค่าและเทคโนโลยีสารสนเทศ
5. พัฒนาสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยและส่งเสริมการเรียนรู้

เป้าประสงค์ : Goal

1. นักเรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
 - 1) ค่าเฉลี่ยผลการเรียนของนักเรียน ต่อปีการศึกษา
 - 2) ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับ “ดี” ขึ้นไป
 - 3) ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนระดับ “ดี” ขึ้นไป
 - 4) ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และการเขียนระดับ “ดี” ขึ้นไป
 - 5) ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ต่อปีการศึกษา
 - 6) ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านการประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนต่อปีการศึกษา
 - 7) ร้อยละของนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
 - 8) ร้อยละของนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
 - 9) ร้อยละของนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นที่ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
 - 10) ร้อยละของนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายที่ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
 - 11) ร้อยละของโครงการ นวัตกรรม ของนักเรียนที่มีผลการประเมินตั้งแต่ระดับ “ดี” ขึ้นไป
 - 12) ร้อยละของนักเรียนที่ออกกลางคันต่อปีการศึกษา
 - 13) จำนวนกิจกรรมทางวิชาการที่นักเรียนเข้าร่วมต่อปีการศึกษา
2. ครูและผู้บริหารเป็นแบบอย่างที่ดี และมีความเป็นมืออาชีพ
 - 1) ร้อยละของครูและผู้บริหารที่ได้รับรางวัลจากหน่วยงานภายนอกต่อปีการศึกษา

- 2) ร้อยละของครูและผู้บริหารที่มีผลงานวิจัย สื่ และนวัตกรรมต่อปีการศึกษา
- 3) ร้อยละของครูและผู้บริหารที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้หรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น
- 4) ร้อยละของครูและผู้บริหารที่เข้ารับการพัฒนาต่อปีการศึกษา
- 5) ร้อยละของครูและผู้บริหารที่เข้าร่วมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพต่อปีการศึกษา
- 6) ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนของครูต่อปีการศึกษา
- 7) ร้อยละของครูและผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้รับเชิญไปเป็นวิทยากรจากหน่วยงานภายนอกต่อปีการศึกษา
- 8) จำนวนครั้งของครูที่เข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนต่อปีการศึกษา
- 9) ร้อยละของครูที่ถูกร้องเรียนต่อปีการศึกษา

3. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนทรัพยากรทางการศึกษา

- 1) ร้อยละงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกต่อปีงบประมาณ
- 2) จำนวนของสื่อ อุปกรณ์การศึกษา และนวัตกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอกต่อปีการศึกษา
- 3) จำนวนกิจกรรมที่ทำตามแบบบันทึกความร่วมมือ (MOU) ระหว่างสถานศึกษากับหน่วยงานภายนอกต่อปีการศึกษา
- 4) จำนวนทุนการศึกษาที่โรงเรียนได้รับสนับสนุนจากบุคคล หน่วยงาน หรือองค์กรภายนอกต่อปีการศึกษา
- 5) จำนวนครั้งของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่เข้าร่วมปรับปรุงสภาพแวดล้อมด้านกายภาพในโรงเรียน

4. โรงเรียนมีคุณภาพตอบสนองการเปลี่ยนแปลง

- 1) ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ปกครองที่มีต่อการดำเนินงานของสถานศึกษาต่อปีการศึกษา
- 2) ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีต่อการบริหารจัดการของสถานศึกษาต่อปีการศึกษา
- 3) ระดับผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษาโดยต้นสังกัด
- 4) จำนวนรางวัลที่สถานศึกษาได้รับต่อปีการศึกษา
- 5) ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนักเรียนและผู้ปกครองที่มีต่อการให้บริการผ่านระบบเทคโนโลยีของโรงเรียน

5. โรงเรียนเป็นที่ยอมรับของชุมชน

- 1) จำนวนครั้งของชุมชนที่เข้ามาใช้บริการจากสถานศึกษาต่อปีการศึกษา
- 2) ร้อยละของนักเรียนเข้าใหม่เพิ่มขึ้นต่อปีการศึกษา
- 3) จำนวนกิจกรรมที่โรงเรียนเข้าร่วมกับชุมชนต่อปีการศึกษา
- 4) จำนวนการเข้าศึกษาดูงานจากองค์กรภายนอกต่อปีการศึกษา
- 5) ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีต่อการดำเนินงานของสถานศึกษาต่อปีการศึกษา

กลยุทธ์ในการพัฒนาโรงเรียน : Strategic

❖ กลยุทธ์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ.2566 – 2570)

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียน

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

❖ กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 1

ตามแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพม. กท 1 (พ.ศ.2566 – 2570)

กลยุทธ์ที่ 1 สร้างเสริมและปลูกฝังให้ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลัก ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และสามารถรับมือกับภัยคุกคาม

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางพหุปัญญา เพื่อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามสายงาน/มาตรฐานวิชาชีพครู

กลยุทธ์ที่ 4 ยกระดับคุณภาพการศึกษาและสร้างเสริมโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 ยกระดับการพัฒนาผู้เรียนเพื่อสร้างจิตสำนึกในการพัฒนาคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ที่ 6 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล โดยใช้นวัตกรรมในการบริหารจัดการ

กลยุทธ์ที่ 7 เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานเพื่อสร้างความเข้มแข็งตามมาตรฐานด้วยนวัตกรรมทางการบริหาร

กลยุทธ์ที่ 8 พัฒนาและส่งเสริมการสร้างและการใช้งานวิจัยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) และพัฒนานวัตกรรมในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 9 เร่งรัดสถานศึกษาปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงเรียน ให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยทั้งกายภาพ ด้านร่างกาย และด้านจิตใจ ให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา

◆ กลยุทธ์โรงเรียนวัดสังเวช

ตามแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา โรงเรียนวัดสังเวช (พ.ศ.2568 – 2572)

กลยุทธ์ระดับองค์กร	กลยุทธ์ระดับฝ่ายงาน/กลุ่มงาน
กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลง	1.1 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดการเรียนรู้อย่างมีส่วนร่วมให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน เพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตและทักษะอาชีพของนักเรียน 1.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับชุมชนในการใช้แหล่งเรียนรู้และปราชญ์ชาวบ้านในชุมชน เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง 1.3 พัฒนางานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและการแนะแนวเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้นักเรียนมีความรู้เท่าทันสังคมและเทคโนโลยี โดยบูรณาการแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น 1.4 ส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการเรียนการสอนโดยใช้แพลตฟอร์มและสื่อที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง 1.5 ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง
กลยุทธ์ที่ 2 สร้างความเสมอภาคทางการศึกษาโดยมุ่งเน้นผลลัพธ์ที่นักเรียนเป็นสำคัญ	2.1 ส่งเสริมงานความสัมพันธ์กับชุมชน คณะกรรมการสถานศึกษา ในการสร้างความร่วมมือและระดมทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพให้สอดคล้องกับบริบทชุมชนอย่างยั่งยืน 2.2 พัฒนาสมรรถนะครู วัสดุ อุปกรณ์ ฐานข้อมูล และระบบจัดเก็บที่สนับสนุนการทำวิจัยในชั้นเรียน และโครงการนักเรียน 2.3 ยกระดับระบบการประกันคุณภาพภายใน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีความเข้มแข็งโดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง 2.4 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียน และร่วมป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์

กลยุทธ์ระดับองค์กร	กลยุทธ์ระดับฝ่ายงาน/กลุ่มงาน
	2.5 ส่งเสริมนักเรียนให้ใช้เทคโนโลยีเพื่อดำเนินการจัดทำโครงการที่เป็นนวัตกรรม และพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาศักยภาพทางการศึกษาอย่างยั่งยืน	3.1 พัฒนาระบบฐานข้อมูล สื่อ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้สนับสนุนการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการโรงเรียน 3.2 ทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง 3.3 พัฒนาสภาพแวดล้อมเชิงกายภาพที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ 3.4 ระดมทรัพยากรจากทุกภาคส่วนเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ 3.5 พัฒนาการวางแผนการบริหารงานบุคคล การพัฒนาสมรรถนะครูและผู้บริหารให้มีความสามารถในการจัดการศึกษาที่ยั่งยืน

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน

1. ความสามารถในการสื่อสาร มีความสามารถในการรับและส่งสารมีวัฒนธรรมในการใช้ภาษา สามารถถ่ายทอดความคิดความรู้ความเข้าใจ ความรู้สึกและทัศนะของตนเอง เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาตนเองและสังคม รวมทั้งการเจรจาต่อรองเพื่อขจัดและลดปัญหาความขัดแย้งต่าง ๆ มีความสามารถในการเลือกรับหรือไม่รับข้อมูลข่าวสารด้วยหลักเหตุผลและความถูกต้อง ตลอดจนการเลือกใช้วิธีการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบที่จะมีต่อตนเองและสังคม

2. ความสามารถในการคิด มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ และคิดอย่างเป็นระบบ เพื่อนำไปสู่การสร้างองค์ความรู้หรือสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับ ตนเองและสังคมได้อย่างเหมาะสม

3. ความสามารถในการแก้ปัญหา มีความสามารถในการแก้ปัญหาและเผชิญปัญหาได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมบนพื้นฐานของหลักเหตุผลหลักคุณธรรมบนข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ เข้าใจความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของเหตุการณ์ต่าง ๆ ในสังคม สามารถแสวงหาความรู้และประยุกต์ความรู้เพื่อใช้ในการป้องกัน และแก้ไขปัญหา มีการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อตนเอง สังคมและสิ่งแวดล้อม

4. ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต มีความสามารถในการเรียนรู้ด้วยตนเอง เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มี ทักษะในการดำรงชีวิตทักษะการทำงาน และทักษะในการอยู่ร่วมกันในสังคมทักษะการสร้างเสริมความสัมพันธ์อันดี ระหว่างบุคคล สามารถจัดการ ปัญหาและความขัดแย้งต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม สามารถปรับตัวให้ทันกับการ เปลี่ยนแปลงของสังคม และสภาพแวดล้อม และรู้จักหลีกเลี่ยงการแสดง พฤติกรรมไม่พึงประสงค์ที่จะส่งผล กระทบต่อตนเอง และผู้อื่น

5. ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี มีความสามารถในการเลือกและใช้เทคโนโลยีด้านต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ทั้งเพื่อการเรียนรู้การสื่อสารการทำงาน และการแก้ปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ถูกต้องเหมาะสม และมีคุณธรรม



คุณลักษณะอันพึงประสงค์

คุณลักษณะอันพึงประสงค์	ตัวชี้วัด	พฤติกรรมที่พึงชี้
1. รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์	1.1 เป็นพลเมืองดีของชาติ	1.1.1 ยืนตรงเคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติ และอธิบายความหมายของเพลงชาติได้ถูกต้อง
		1.1.2 ปฏิบัติตนตามสิทธิและหน้าที่พลเมืองดีของชาติ
		1.1.3 มีความสามัคคี ประองดอง
	1.2 อารมณ์ซึ่งความเป็นชาติไทย	1.2.1 เข้าร่วม ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมที่สร้างความสามัคคี
		1.2.2 หวงแหน ปกป้อง ยกย่องความเป็นชาติไทย
	1.3 ศรัทธา ยึดมั่น และปฏิบัติตามหลักของศาสนา	1.3.1 เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ
		1.3.2 ปฏิบัติตนตามหลักของศาสนาที่ตนนับถือ
		1.3.3 เป็นแบบอย่างที่ดีของศาสนิกชน
	1.4 เคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์	1.4.1 เข้าร่วมและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์
		1.4.2 แสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระมหากษัตริย์
		1.4.3 แสดงออกซึ่งความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
2. ซื่อสัตย์สุจริต	2.1 ประพฤติตนตามความเป็นจริงต่อตนเองทั้งทางกาย วาจา ใจ	2.1.1 ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นจริง
		2.1.2 ปฏิบัติตนโดยคำนึงถึงความถูกต้อง ละอาย และเกรงกลัวต่อการกระทำผิด
		2.1.3 ปฏิบัติตามคำมั่นสัญญา
	2.2 ประพฤติตรงตามความเป็นจริงต่อผู้อื่นทั้งทางกาย วาจา ใจ	2.2.1 ไม่ถือเอาสิ่งของหรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง
		2.2.2 ปฏิบัติตนต่อผู้อื่นด้วยความซื่อตรง
		2.2.3 ไม่หาประโยชน์ในทางที่ไม่ถูกต้อง
3. มีวินัย	3.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์	3.1.1 ปฏิบัติตามข้อตกลง กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น

คุณลักษณะอันพึงประสงค์	ตัวชี้วัด	พฤติกรรมที่บ่งชี้
	ระเบียบข้อบังคับของครอบครัว โรงเรียน และสังคม	3.1.2 ตรงต่อเวลาในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน และรับผิดชอบในการทำงาน
4. ใฝ่เรียนรู้	4.1 ตั้งใจ เพียรพยายามในการเรียน และเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้	4.1.1 ตั้งใจเรียน
		4.1.2 เอาใจใส่และมีความเพียรพยายามในการเรียนรู้
		4.1.3 สนใจเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้ต่าง ๆ
	4.2 แสวงหาความรู้จากแหล่งสื่อเรียนรู้ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน ด้วยการเลือกใช้ อย่างเหมาะสม บันทึกความรู้ วิเคราะห์ สรุปเป็นองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้	4.2.1 ศึกษาค้นคว้าหาความรู้จากหน้าที่ เอกสาร สิ่งพิมพ์ สื่อ เทคโนโลยีต่าง ๆ แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน และเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม
		4.2.2 บันทึกความรู้ วิเคราะห์ ตรวจสอบจากสิ่งที่เรียนรู้ สรุปเป็นองค์ความรู้
		4.2.3 แลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้วยวิธีการต่าง ๆ และนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
5. อยู่อย่างพอเพียง	5.1 ดำเนินชีวิตอย่างพอประมาณ มีเหตุผล รอบคอบ มีคุณธรรม	5.1.1 ใช้ทรัพย์สินของตนเอง เช่น สิ่งของ เครื่องใช้ ฯลฯ ประหยัดคุ้มค่า และเก็บรักษาดูแลอย่างดี รวมทั้งการใช้เวลาอย่างเหมาะสม
		5.1.2 ใช้ทรัพยากรของส่วนรวมอย่างประหยัด คุ้มค่า และเก็บรักษาดูแลอย่างดี
		5.1.3 ปฏิบัติตนและตัดสินใจด้วยความรอบคอบ
		5.1.4 ไม่เอาเปรียบผู้อื่น และไม่ทำให้ผู้อื่นเดือดร้อน
		พร้อมให้อภัยเมื่อผู้อื่นกระทำความผิดพลาด

คุณลักษณะอันพึงประสงค์	ตัวชี้วัด	พฤติกรรมที่บ่งชี้
	5.2 มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดีปรับตัวเพื่ออยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข	5.2.1 วางแผนการเรียนรู้ การทำงาน และการใช้ชีวิตประจำวันบนพื้นฐานของความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร
		5.2.2 รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและสภาพแวดล้อม ยอมรับและปรับตัวเพื่ออยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข
6. มุ่งมั่นในการทำงาน	6.1 ตั้งใจและรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่การทำงาน	6.1.1 เอาใจใส่ต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
		6.1.2 ตั้งใจและรับผิดชอบในการทำงานให้แล้วเสร็จ
		6.1.3 ปรับปรุงและพัฒนาการทำงานด้วยตนเอง
	6.2 ทำงานด้วยความเพียรพยายามและอดทนเพื่อให้งานสำเร็จตามเป้าหมาย	6.2.1 ทุ่มเททำงาน อดทน ไม่ย่อท้อต่อปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน
		6.2.2 พยายามแก้ปัญหาและอุปสรรคในการทำงานให้แล้วเสร็จ
		6.2.3 ชื่นชมผลงานด้วยความภาคภูมิใจ
7. รักความเป็นไทย	7.1 ภาคภูมิใจในขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมไทย และมีความกตัญญูต่เวที	7.1.1 แต่งกายและมีมารยาทงดงามแบบไทย มีสัมมาคารวะ กตัญญูต่เวทีต่อผู้มีพระคุณ
		7.1.2 ร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประเพณี ศิลปะ และวัฒนธรรมไทย
	7.2 เห็นคุณค่าและใช้ภาษาไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง	7.2.1 ใช้ภาษาไทยและเลขไทยในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม
		7.2.2 ชักชวน แนะนำให้ผู้อื่นเห็นคุณค่าของการใช้ภาษาไทยถูกต้อง
	7.3 อนุรักษ์และสืบทอดภูมิปัญญา	7.3.1 นำภูมิปัญญาไทยมาใช้ให้เหมาะสมในวิถีชีวิต
		7.3.2 ร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับภูมิปัญญาไทย
8. มีจิตสาธารณะ	8.1 ช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความเต็มใจและ	8.1.1 ช่วยพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครุทำงานด้วยความเต็มใจ
		8.1.2 อาสาทำงานให้ผู้อื่นด้วยกำลังกาย กำลังใจ และกำลังสติปัญญา โดยไม่หวังผลตอบแทน

คุณลักษณะอันพึงประสงค์	ตัวชี้วัด	พฤติกรรมที่บ่งชี้
	พึงพอใจโดยไม่หวังผลตอบแทน	8.1.3 แบ่งปันสิ่งของ ทรัพย์สิน และอื่น ๆ และช่วยแก้ปัญหาหรือสร้างความสุขให้กับผู้อื่น
	8.2 เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม	8.2.1 ดูแล รักษาสาธารณสมบัติและสิ่งแวดล้อมด้วยความเต็มใจ
		8.2.2 เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน ชุมชน และสังคม

เอกลักษณ์ “โรงเรียนต้นแบบวิถีพุทธ”

- เข้าใจเลื่อมใสหลักศาสนาที่ตนนับถือ
 - ยืนตรงเคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติไทย และอธิบายความหมายของเพลงชาติได้ถูกต้อง
 - เข้าร่วมกิจกรรมที่แสดงออกถึงความรักชาติ
 - เข้าร่วมกิจกรรมศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ กีฬาไทย
 - ใช้ภาษาไทยในการสื่อสารอย่างถูกต้อง
 - อธิบายความหมายและความสำคัญของหลักธรรมตามศาสนาที่ตนนับถือ
 - เข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ
 - ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือ
- ปฏิบัติตนตามข้อปฏิบัติที่พึงงาม
 - ไม่ทำร้ายหรือเบียดเบียนผู้อื่นทั้งทางร่างกายและจิตใจ
 - ไม่นำทรัพย์สิน สิ่งของ หรือผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนโดยไม่ได้รับอนุญาต
 - ไม่เกียติ ไม่ล่วงละเมิดทางเพศ หรือละเมิดร่างกายผู้อื่น
 - ไม่พูดเท็จ พูดส่อเสียด พูดให้ร้ายผู้อื่น
 - ประกอบกิจการต่าง ๆ และใช้ชีวิตอย่างมีสติไม่ประมาท
- รักษาคำพูด
 - ปฏิบัติตามข้อตกลง คำสัญญา
- ปรารถนาดี มีความจริงใจต่อผู้อื่น
 - ให้คำแนะนำแก่ผู้อื่นด้วยความปรารถนาดี
 - ตักเตือนผู้อื่นเมื่อเห็นว่าจะมีอันตรายหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง
- รู้จักให้และแบ่งปันแก่ผู้อื่น
 - แบ่งปันทรัพย์สิน สิ่งของ ให้แก่ผู้ที่มีความต้องการ

บทที่ 3 | ทิศทางการพัฒนาของโรงเรียน

ผลการวิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจัยเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายนอก

โอกาส (O : opportunity)

1. ประชาชน/ผู้ปกครอง พึงพอใจและเชื่อมั่น ในการดำเนินการของโรงเรียนและส่งบุตรหลานเข้าเรียนในโรงเรียน
2. หน่วยงานภายนอก ชุมชน ให้การสนับสนุนงบประมาณและทุนการศึกษาแก่โรงเรียน
3. ในชุมชนมีแหล่งเรียนรู้และปราชญ์ชาวบ้านที่สนับสนุนการจัดการเรียนรู้เกี่ยวกับทักษะการใช้ชีวิต และการประกอบอาชีพ
4. กฎหมายสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเรียนให้กับเยาวชน 15 ปี ช่วยลดภาระผู้ปกครองและสนับสนุนการจัดสรรงบประมาณให้กับสถานศึกษา มีการเพิ่มเงินงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
5. โรงเรียนตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ชั้นในของเมือง ทำให้ได้รับการดูแลจากหน่วยงานราชการ ทหาร ตำรวจ อย่างใกล้ชิด
6. วัดให้การสนับสนุนทรัพยากร ในการพัฒนาโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง
7. ชุมชนมีแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาที่หลากหลายส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง
8. การคมนาคมในชุมชนมีความสะดวกและมีหน่วยงานราชการ (สำนักงานเขตพระนคร) ที่สนับสนุนการติดต่อประสานงาน
9. มีการเข้าร่วมกิจกรรมในชุมชนบ่อยครั้ง ชุมชนเข้าหาวัด วัดช่วยเหลือชุมชน มีชาวต่างชาติเข้ามาในชุมชนจำนวนมากทำให้เกิดโอกาสทางการเรียนรู้ที่นักเรียนจะได้รับจากประสบการณ์จริง
10. ได้รับการสนับสนุนครุภัณฑ์ เทคโนโลยี จากหน่วยงานภายนอก สมาคมศิษย์เก่า วัด ให้การสนับสนุนโรงเรียน
11. ปัจจุบันมีเทคโนโลยีที่หลากหลาย ทำให้การติดต่อสื่อสารสะดวกขึ้น และเทคโนโลยียัง ช่วยทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

อุปสรรค (T : Threat)

1. ในชุมชนมีพื้นที่ที่เป็นแหล่งมั่วสุมส่งผลต่อพฤติกรรมอันไม่พึงประสงค์ของผู้เรียน
2. นักเรียนมีการย้ายเข้า ย้ายออกบ่อย เนื่องจาก ย้ายติดตามผู้ปกครองทำให้ขาดความต่อเนื่องในการเรียน
3. นักเรียนต้องออกไปทำงานพิเศษ ช่วยงานผู้ปกครอง ส่งผลให้นักเรียนไม่มาโรงเรียนหรือมาโรงเรียนสาย
4. นักเรียนในพื้นที่บริการลดลงเนื่องจากอัตราการเพิ่มประชากรวัยเรียนลดลง
5. นโยบายในการบริหารจากส่วนกลางมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย ส่งผลต่อการดำเนินงานตามนโยบายของโรงเรียน

6. การได้รับการจัดสรรงบประมาณของรัฐในหมวดเงินงบประมาณที่ไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการภายในโรงเรียน
7. กฎหมายที่มีความยืดหยุ่นทางด้านระเบียบวินัย ส่งผลให้แนวปฏิบัติของแต่ละโรงเรียนไม่เหมือนกัน ทำให้เกิดข้อเปรียบเทียบบางประการที่ไม่สามารถควบคุมได้
8. ผู้ปกครองต้องทำงานหารายได้ จึงไม่มีเวลาดูแลบุตรหลาน และขาดความร่วมมือในการแก้ไขปัญหา นักเรียนกับทางโรงเรียน
9. ฐานะทางเศรษฐกิจของผู้ปกครองส่วนใหญ่อยู่ในระดับยากจน มีผลกระทบต่อการสนับสนุนการศึกษาของบุตรหลาน อีกทั้งนักเรียนบางคนต้องช่วยผู้ปกครองหารายได้พิเศษทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำ
10. ผู้ปกครองมีรายได้ต่ำ ทำให้โรงเรียนมีข้อจำกัดในการเก็บเงินบำรุงการศึกษา
11. มีคนต่างถิ่นการเข้ามาทำงานในชุมชนจำนวนมาก ส่งผลให้เกิดความแออัดและไม่ปลอดภัย
12. มีการอาศัยอยู่ของคนจรตามชุมชน ส่งผลให้เกิดความแออัดและไม่ปลอดภัย
13. ในชุมชนมีพื้นที่ที่เป็นแหล่งมั่วสุม ใกล้สถานบันเทิง ส่งผลต่อพฤติกรรมอันไม่พึงประสงค์ของผู้เรียน เกิดแรงจูงใจในทางลบแก่ผู้เรียน
14. ปัญหาการหย่าร้าง การประกอบอาชีพต่างถิ่น ส่งผลให้เด็กต้องอาศัยอยู่กับญาติ ขาดการดูแลเอาใจใส่ของผู้ปกครอง ทำให้มีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม
15. นักเรียนบางส่วนใช้เทคโนโลยีไม่เหมาะสม ขาดการกลั่นกรองในการรับข่าวสาร ส่งผลต่อพฤติกรรม การเรียนและการประพฤติของนักเรียนที่ไม่พึงประสงค์
16. หน่วยงานต้นสังกัดใช้ระบบการรายงานของแต่ละงานที่ข้อมูลไม่เชื่อมโยงถึงกัน ทำให้การจัดการข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนมีความแตกต่างกัน ข้อมูลสารสนเทศจึงไม่มีประสิทธิภาพ

ผลการวิเคราะห์สภาพปัญหาปัจจัยเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายใน

จุดแข็ง (S : Strength)

1. โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารงานแบ่งออกเป็น 4 ฝ่ายอย่างชัดเจนพร้อมทั้งมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ถูกระเบียบ เป็นกรอบการปฏิบัติงาน
2. มีการปรับโครงสร้างให้ตรงกับความสามารถและความเหมาะสมของบุคคลแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ 4 ฝ่ายชัดเจน
3. ระบบการประกันคุณภาพภายใน ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ของโรงเรียนมีความชัดเจน ดำเนินการแบบมีส่วนร่วม และมีประสิทธิภาพ
4. การบริหารงบประมาณปฏิบัติตามกฎหมาย ยึดตามระเบียบกระทรวงและแนวทางการบริหารงบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. โรงเรียนมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำรายวิชาเพิ่มเติมที่หลากหลาย

6. มีการส่งเสริมให้นักเรียนทำโครงงานทุกปี สอนแบบโครงงานเป็นฐานในรายวิชา IS ให้กับผู้เรียน ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณภาพ
7. มีการวิเคราะห์ข้อมูลอัตราค่าจ้างของครูและบุคลากรเพื่อวางแผนการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ของโรงเรียน
8. มีครูประจำชั้นครบทุกชั้นเรียน
9. ครูมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีเพื่อจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) นำมาจัดการเรียนการสอนนักเรียนได้ในระดับดี
10. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง มีจรรยาบรรณ และ จิตวิญญาณความเป็นครู
11. ครูพัฒนาตนเองในด้านการวัดและประเมินผลเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้เป็นรายบุคคล
12. ผู้บริหารและครูมีความมุ่งมั่นในการทำงาน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในชุมชน และ มีการทำ MOU ร่วมกับหน่วยงานภายนอกที่หลากหลาย
13. ครูและบุคลากรมีความวิริยะ อุตสาหะ และอุทิศตนในการทำงาน
14. โรงเรียนมีการจัดทำแผนปฏิบัติการทุกปีงบประมาณและมีการทบทวนแผนพัฒนาฯ อย่างสม่ำเสมอ ให้สอดคล้อง วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย พร้อมนำแผนปฏิบัติการประจำปีสู่การปฏิบัติอย่างมีส่วนร่วม
15. โรงเรียนมีการวางแผนการทำงานร่วมกันภายในองค์กร ทำให้บุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมและมีแนวทางการทำงานที่หลากหลาย
16. โรงเรียนมีปณิธานมุ่งผลิตนักเรียนที่มีความรู้คู่คุณธรรม ตามปณิธานของสมเด็จพระวันรัต (ทรัพย์ โฆสโก)
17. มีการบริหารแบบมีส่วนร่วม กระจายอำนาจ ใช้หลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน
18. โรงเรียนมีการนำกระบวนการจัดการคุณภาพ (PDCA) มาใช้ภายในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ
19. โรงเรียนมีการใช้ WAT Model มาเป็นตัวต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีส่วนร่วม
20. โรงเรียนมีวัฒนธรรมองค์กรในการทำงานร่วมกันเป็นทีม
21. บุคลากรในโรงเรียนยอมรับความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

จุดอ่อน (W : Weakness)

1. แต่ละขบช่ายงานมีปริมาณงานที่ไม่เท่ากัน ส่งผลให้บางขบช่ายงานที่มีภาระงานมากทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า
2. รองผู้อำนวยการไม่ครบตามโครงสร้าง ทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน หรือขาดการติดตามงานจากฝ่ายบริหาร
3. มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารงานบ่อยครั้ง จึงทำให้บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ต้องใช้เวลาเรียนรู้งาน

4. การดำเนินงานการจัดสรรงบประมาณภายในสถานศึกษาตามแผนปฏิบัติการไม่เป็นไปตามกำหนดเวลา และไม่เพียงพอต่อความต้องการ
5. การจัดเก็บข้อมูลเพื่อนำไปประมวลเป็นสารสนเทศขาดความต่อเนื่อง
6. การจัดสรรวัสดุ ครุภัณฑ์ สื่อการสอน เพื่อการจัดการศึกษาไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
7. ระบบการนิเทศ ติดตาม ประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผล ในการปฏิบัติงาน ยังไม่ชัดเจน
8. ครูในวิชาศิลปะ/ทัศนศิลป์ สอนไม่ตรงตามวุฒิที่จบการศึกษา
9. ภูมิลาเนาของครูอยู่ต่างจังหวัดเป็นส่วนใหญ่ ทำให้มีการย้ายออกทุกปี ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนไม่ต่อเนื่อง
10. ครูได้รับมอบหมายภาระงานอื่นหลายบทบาทหน้าที่ ส่งผลกระทบต่อเวลาในการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาสื่อนวัตกรรม
11. จำนวนบุคลากรไม่เพียงพอต่อปริมาณงานในโรงเรียน มีภาระงานที่ต้องรับผิดชอบมากขึ้นส่งผลต่อการปฏิบัติงานที่ยังมีความล่าช้า
12. ครูยังไม่มีประสบการณ์หรือความชำนาญเพียงพอกับภาระงานอื่นที่ได้รับมอบหมายที่มีอยู่จำนวนมาก
13. ครูยังขาดทักษะการเป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรม (Co-creation) ให้กับผู้เรียน
14. บางโครงการที่บรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีไม่สามารถดำเนินการได้ตามกำหนดเวลา เนื่องจากมีปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้เข้ามากระทบการดำเนินโครงการ
15. การบริหารงานยังไม่มุ่งตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชน
16. ขาดความต่อเนื่องในการใช้รูปแบบการบริหารงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารสถานศึกษา
17. โรงเรียนขาดการสร้างความตระหนักถึงพันธกิจของโรงเรียน



ผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2566

มาตรฐาน	ประเด็นการพิจารณา	ระดับคุณภาพ	
		ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมิน
1	คุณภาพของผู้เรียน		
	1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของนักเรียน	ดีเลิศ	ดีเลิศ
	1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน	ดีเลิศ	ดีเลิศ
2	กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ	ดีเลิศ
3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม
สรุปผลในภาพรวม		ดีเลิศ	ดีเลิศ

ที่มา : งานประกันคุณภาพการศึกษา กลุ่มบริหารวิชาการ โรงเรียนวัดสังเวช
ข้อมูลจาก SAR ปีการศึกษา 2566 ณ วันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ.2566

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

จุดเด่น

ผู้เรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการโดยการสร้างนวัตกรรม โดยกิจกรรมหนึ่งห้องเรียนหนึ่งนวัตกรรม ที่กำหนดให้ห้องเรียนทุกห้องสร้างนวัตกรรมเพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน โดยใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ มีการทำงานเป็นทีม และการนำเสนอ ด้านการสื่อสารภาษาต่างประเทศ เช่น ชุมนุม Perfect English การสนทนากับชาวต่างชาติ การเรียนกับชาวต่างชาติ นักเรียนได้ฝึกทั้งการสื่อสาร บุคลิกภาพ การสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ความกล้าแสดงออก และทักษะด้านภาษา

จุดควรพัฒนา

โรงเรียนควรมีการวางแผนให้ผู้เรียนมีทักษะในศตวรรษที่ 21 สูงขึ้น โดยจัดให้มีกิจกรรมและโครงการที่เน้นให้นักเรียนได้ฝึกคิดลงมือปฏิบัติ และสร้างประสบการณ์เรียนรู้ที่นักเรียนสามารถนำไปแก้ปัญหาได้ในชีวิตประจำวัน

โรงเรียนควรมีการวางแผนให้ผู้เรียนมีผลการเรียนสูงขึ้น โดยจัดให้มีกิจกรรมและโครงการที่เน้นภาษาให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพ โดยเฉพาะด้านภาษาอังกฤษเนื่องจากโรงเรียนอยู่ใกล้เคียงทองเที่ยวมีนักท่องเที่ยวจำนวนมากมาเที่ยวบริเวณนี้ ซึ่งจะสามารถสร้างอาชีพและรายได้ให้กับนักเรียนได้

1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

จุดเด่น

โรงเรียนมีโครงการส่งเสริมศักยภาพและความเป็นเลิศทางด้านกีฬาฟุตบอล โดยนำนักเรียนลงแข่งขันกีฬาฟุตบอลและบาสเกตบอล ของหน่วยงานต่างๆ ทำให้ได้รับรางวัลและเป็นที่รู้จักของคนทั่วไป ดังนั้น รางวัลรองชนะเลิศ ในการแข่งขันกีฬาฟุตบอลรายการ SODIACT X DIDO FUTSAL LEAGUE U-14 2023 รางวัลชนะเลิศ การแข่งขันกีฬาฟุตบอลรายการต้านภัยยาเสพติด รุ่น 18 ปี รองชนะเลิศอันดับ 2 รายการการแข่งขันบาสเกตบอลพนัสคัพ ครั้งที่ 26 ประจำปีการศึกษา 2566 รุ่นอายุไม่เกิน 16 ปีชาย นอกจากจากผลงานด้านกีฬาแล้ว นักเรียนยังได้รับการฝึกฝนให้มีระเบียบวินัยในการฝึกซ้อม ได้เรียนรู้การยอมรับความแตกต่างและฝึกการทำงานร่วมกันเป็นทีม

จุดควรพัฒนา

1. การเสริมสร้างความเข้มแข็งระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยมีแบบประเมินให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น และเน้นกิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน โดยมุ่งหวังว่าครูทุกคนสามารถให้ความดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ทั้งด้านการส่งเสริมในส่วนที่ดีของนักเรียน ด้านการป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาเกิดขึ้นหรือลุกลามมากขึ้น โดยเฉพาะเด็กกลุ่มเสี่ยงและสามารถแก้ไขปัญหานักเรียนในเบื้องต้นได้
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการเยี่ยมบ้านนักเรียน ให้ได้ครบร้อยละ 90 ทุกระดับชั้น ทั้งนี้ให้มีการทำงานอย่างเป็นระบบและตรวจสอบได้

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

จุดเด่น

- 1) โครงการสร้างโอกาสและความสามารถทางกีฬาสู่อาชีพ (กีฬาฟุตบอล และกีฬาสเกตบอล)
- 2) การบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม บ้าน วัด โรงเรียน รูปแบบการบริหาร WAT model
- 3) การบริหารและจัดการอย่างเป็นระบบมีเครือข่ายที่เข้มแข็ง ประกอบด้วย วัดสังเวชวิศยาราม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนวัดสังเวช สมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนวัดสังเวช โรงเรียนสวนกุหลาบวิทยาลัย โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา โรงเรียนศรีอยุธยา ในพระอุปถัมภ์ฯ กองทุนพัฒนาไฟฟ้าโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วมพระนครเหนือ

จุดควรพัฒนา

พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ยังอยู่ในระดับพอใช้ พัฒนาทักษะชีวิต ส่งเสริมทักษะอาชีพอื่น ๆ ของผู้เรียนด้านอื่นให้มีความหลากหลายนอกเหนือจากกีฬา พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนให้มีระดับที่สูงขึ้น และบริหารสภาพอัตรากำลังของโรงเรียนให้เป็นระบบ

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

จุดเด่น ครูมีการสร้างเครือข่ายเพื่อสะท้อนผลการประเมินกับผู้ปกครอง ทำให้มีการบริหารชั้นเรียนเชิงบวก

จุดควรพัฒนา จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรที่คำนึงความถนัดของนักเรียนแต่ละด้าน ให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมประเมินครูผู้สอน

ผลการประเมินคุณภาพภายนอก

◆ ผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม (พ.ศ.2554 – 2558) ของสถานศึกษา

ได้รับการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม จาก สมศ. เมื่อวันที่ 7 8 และ 11 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.2556

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษา)	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 ผลการจัดการศึกษา			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 1 ผู้เรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี	10.00	9.54	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 2 ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์	10.00	9.25	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	10.00	8.92	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็น	10.00	8.25	ดี
ตัวบ่งชี้ที่ 5 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน	20.00	7.77	พอใช้
กลุ่มตัวบ่งชี้อัตลักษณ์			
ตัวบ่งชี้ที่ 9 ผลการพัฒนาให้บรรลุตามปรัชญา ปณิธาน / วิสัยทัศน์ พันธกิจและวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
ตัวบ่งชี้ที่ 10 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อเป็น เอกลักษณ์ของสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 11 ผลการดำเนินงานโครงการพิเศษเพื่อส่งเสริมบทบาทของสถานศึกษา	5.00	5.00	ดีมาก
มาตรฐานที่ 2 การบริหารจัดการศึกษา			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 7 ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการและการพัฒนาสถานศึกษา	5.00	4.80	ดีมาก
กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม			
ตัวบ่งชี้ที่ 12 ผลการส่งเสริมพัฒนาสถานศึกษาเพื่อยกระดับมาตรฐาน รักษามาตรฐานและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศที่สอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษา	5.00	4.00	ดี
มาตรฐานที่ 3 การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 6 ประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	10.00	8.00	ดี

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน (มัธยมศึกษา)	น้ำหนัก (คะแนน)	คะแนน ที่ได้	ระดับ คุณภาพ
มาตรฐานที่ 4 ว่าด้วยการประกันคุณภาพภายใน			
กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน			
ตัวบ่งชี้ที่ 8 พัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในโดยสถานศึกษา และต้นสังกัด	5.00	4.88	ดีมาก
ผลรวมคะแนนทั้งหมด	100.00	80.41	

ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสาม โดยสำนักงานรับรองมาตรฐานและ
ประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ระหว่างวันที่ 7 – 8,11 เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.2556

จุดเด่น

1. สถานศึกษามีการพัฒนาผู้เรียนให้มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตดี
2. มีการพัฒนาให้ผู้เรียนมีความใฝ่รู้ และเรียนรู้อย่างต่อเนื่องดี
3. มีการพัฒนาให้ผู้เรียนคิดเป็น ทำเป็นได้ดี
4. ครูมีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
5. สถานศึกษามีพัฒนาการของการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง

จุดที่ควรพัฒนา

1. สถานศึกษาควรส่งเสริมให้งานอนามัยโรงเรียนจัดโครงการส่งเสริมสุขภาพ ให้ผู้เรียนได้รับการตรวจสุขภาพโดยแพทย์ ปีละ 1 ครั้ง
2. ควรส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ด้านวิชาการเพิ่มขึ้น เช่น ค่ายคณิตศาสตร์ ค่ายวิทยาศาสตร์
3. ควรนำผลงานโครงงานของผู้เรียนไปร่วมการแข่งขันภายนอกสถานศึกษาเพื่อพัฒนาประสบการณ์ของผู้เรียน
4. สถานศึกษาควรพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยวิเคราะห์สาเหตุและปัญหาการจัดการเรียนรู้
5. ควรสร้างจิตสำนึกปลูกฝังค่านิยมให้ผู้เรียนตระหนักเห็นความสำคัญต่อการดูแลเอาใจใส่พัฒนาทางด้านร่างกายควบคู่ไปกับการพัฒนาทางจิตใจ
6. สถานศึกษาควรวิเคราะห์และปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะทุกเนื้อหาสาระและกำหนดสัดส่วนภาคปฏิบัติและภาคความรู้เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ครอบคลุมทุกด้าน พร้อมทั้งจัดแหล่งเรียนรู้เพิ่มเติม
7. สถานศึกษาควรนำผลประเมินครูไปพัฒนาครูแต่ละคนอย่างเป็นระบบ
8. สถานศึกษาควรกำกับติดตามให้ครูจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ให้สนองตอบกระบวนการจัดการเรียนรู้ของครู

ข้อเสนอแนะ

1. สถานศึกษาควรจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้รับความรู้ในการดูแลภาวะโภชนาการเกินของตนเองจัดกิจกรรมการออกกำลังกาย และกิจกรรมการตรวจสอบสุขภาพให้แก่ผู้ประกอบการในโรงอาหาร
2. สถานศึกษาควรพัฒนาครูให้มีความรู้ความเข้าใจด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาให้ครบทุกคน

❖ ผลการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสี่ (พ.ศ.2559 – 2563) ของสถานศึกษา หรือผลการประเมินคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID - 19

สถานศึกษาได้รับการรับรองจากคณะผู้ประเมิน เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน พ.ศ.2564 สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอก : ผลการประเมิน SAR ภายใต้สถานการณ์ COVID - 19 ดังตารางต่อไปนี้

มาตรฐานที่		ระดับคุณภาพ
1.	คุณภาพของผู้เรียน	ดี
2.	กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดี
3.	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดี

ข้อเสนอแนะในการเขียน SAR ให้ได้ผลประเมินระดับสูงขึ้น

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

การรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา สถานศึกษาได้มีการระบุเป้าหมายเชิงคุณภาพ ดังนั้นเพื่อความชัดเจน ควรเพิ่มคำอธิบายระดับคุณภาพด้วย เช่น ระดับคุณภาพยอดเยี่ยม หมายถึง จำนวนผู้เรียนร้อยละ 100 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในระดับดีขึ้นไป เป็นต้น เพื่อให้สามารถเปรียบเทียบกับผลการประเมินคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษาที่มีทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้ชัดเจนเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น ควรเพิ่มข้อมูลการประเมินโครงการ เกณฑ์และเครื่องมือที่ใช้การประเมินและสรุปผลว่าบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการหรือไม่และควรระบุการนำผลการประเมินโครงการไปใช้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนในปีการศึกษาต่อไป ตลอดจนควรระบุว่าสถานศึกษามีการนำเสนอผลการประเมินคุณภาพของผู้เรียนตามช่องทางการสื่อสารใดบ้าง เช่น เว็บไซต์ ไลน์กลุ่ม จุลสาร แผ่นพับ วารสารประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

การรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ควรเพิ่มเติมในประเด็นรายละเอียดโครงการหรือกิจกรรมที่ใช้รูปแบบการบริหารแบบมีส่วนร่วม มีโครงการที่ใช้พัฒนางานด้านต่างๆ รวมทั้งควรระบุเป้าหมายในการพัฒนาทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ระบุมูลฐานการดำเนินงานที่ชัดเจนให้เห็นว่าทำอะไร ทำอย่างไร ทำเมื่อใด มีการประเมินผลโครงการอย่างไร ด้วยวิธีใด ใครมีส่วนร่วม ผลความสำเร็จของโครงการเป็นอย่างไร สูงกว่า ต่ำกว่าเป้าหมายและนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาแก้ไขในปี

การศึกษาต่อไปอย่างไร มีข้อเสนอแนะอย่างไรจากการที่สถานศึกษาเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา นำเสนอข้อมูลเพิ่มเติมด้านกระบวนการบริหาร จัดการศึกษาที่มีพัฒนาการขึ้นอย่างต่อเนื่องควรรำเสนอผลการบริหารจัดการของสถานศึกษาต่อภาคส่วนต่างๆ ตามช่องทางการสื่อสาร เช่น เว็บไซต์ ไลน์กลุ่ม จุลสาร แผ่นพับ วารสารประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

การรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา ควรระบุเพิ่มเติมว่า ครูมีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายปีครบทุกรายวิชา ทุกชั้นปี ควรรำเสนอผลการประเมินโครงการที่เกี่ยวข้องกับการจัดกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และการนำผลการประเมินโครงการไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของครูควรระบุวิธีการและเครื่องมือการประเมิน เกณฑ์การประเมิน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการประเมินในประเด็นพิจารณาทั้ง 5 ประเด็น และควรรำเสนอผลการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญของครูทั้ง 5 ประเด็นพิจารณาย้อนหลัง 3 ปี ควรระบุรายละเอียดแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดการเรียนการสอนที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของครูให้เป็นรูปธรรมชัดเจนว่ามีอะไรบ้าง ตลอดจนควรระบุรายละเอียดกระบวนการและผลที่เกิดจากการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ให้ชัดเจน

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

การรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาในครั้งต่อไป ควรเพิ่มเติมข้อมูลแหล่งข้อมูลหลักฐานอ้างอิงมีข้อมูลสรุปพัฒนาการของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องอย่างน้อย 2 – 3 ปี มีการนำเสนอแบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือนวัตกรรม (Innovation) ในทุกมาตรฐาน รวมถึงการระบุความชัดเจนว่าได้เผยแพร่ SAR ให้ผู้เกี่ยวข้องต่างๆ ทั้งกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด หรือผู้เกี่ยวข้องให้ได้รับทราบทั้งในรูปแบบออนไลน์ และเอกสาร รวมทั้งมีช่องทางให้ผู้อ่านหรือผู้ที่สนใจเข้าถึงข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง และหลักฐานอื่นๆ ที่สถานศึกษาจัดทำได้สะดวกรวดเร็วทันสมัย เช่น การจัดทำลิงก์ หรือ QR Code ที่เชื่อมโยงกับฐานข้อมูลของการสรุปการปฏิบัติงานแต่ละโครงการที่นำมาอ้างอิงในแต่ละมาตรฐาน เป็นต้น



รายละเอียดแผนการใช้งบประมาณ

ตารางแสดงประมาณการรายรับประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

(ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 ถึง 31 มีนาคม 2568 , ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 ถึง 30 กันยายน 2568)

ประเภทของงบประมาณ	ยอดเงิน คงเหลือยกมา ณ วันที่ 30 ก.ย. 67	เงินปีงบประมาณ ช่วงที่ 1 (2/2567) (1 ต.ค. 67 - 31 มี.ค. 68)	เงินปีงบประมาณ ช่วงที่ 2 (1/2568) (1 เม.ย. 68 - 30 ก.ย. 68)	รวมเงินประมาณการ รายรับ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568	หมายเหตุ
1. เงินรายได้สถานศึกษา	476,773.20				
1.1 ค่าจ้างครูชาวต่างประเทศ		0.00	0.00	0.00	
1.2 ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา		208,000.00	193,600.00	401,600.00	จ้างลูกจ้าง 2 ราย
1.3 ค่าจ้างครูเชี่ยวชาญในสาขาวิชาเฉพาะ		260,000.00	242,000.00	502,000.00	จ้างครูเชี่ยวชาญ 2 ราย
1.4 ค่าสอนคอมพิวเตอร์		26,000.00	24,200.00	50,200.00	คอมพิวเตอร์ 1คน:1เครื่อง
1.5 ค่าสาธารณูปโภคห้องเรียนปรับอากาศ		130,000.00	242,000.00	372,000.00	
1.6 ค่าประกันอุบัติเหตุ			121,000.00	121,000.00	
1.7 ค่าตรวจสอบสุขภาพ			24,200.00	24,200.00	
1.8 ค่าคู่มือนักเรียน			24,200.00	24,200.00	
รวมเงินรายได้สถานศึกษา	476,773.20	624,000.00	847,000.00	1,947,773.20	
2. เงินอุดหนุนรายหัว (ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา)	-	552,160.00	636,968.00		
3. เงิน TOP UP		130,000.00	121,000.00		
รวมเงินอุดหนุน + TOP UP	0.00	682,160.00	757,968.00	1,440,128.00	
4. เงินอุดหนุนพื้นฐานเรียนฟรี 15 ปี	-				
4.1 ค่าหนังสือเรียนฟรี	20,336.20		273,399.00	293,735.20	
4.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน		67,600.00	62,920.00	130,520.00	
4.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน			128,100.00	128,100.00	
4.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	144,698.00	135,860.00	127,164.00	407,722.00	
รวมเงินเรียนฟรี 15 ปี	165,034.20	203,460.00	591,583.00	960,077.20	
5. เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์	-				
5.1 เงินบริจาคฯ กองทุนพัฒนาการศึกษา		-	-	-	
5.2 เงินบริจาคฯ โรงเรียนวัดสังเวช		69,226.00	69,226.00	69,226.00	
รวมเงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์	-	69,226.00	69,226.00	138,452.00	
6. เงินอื่น ๆ		604,800.00	921,200.00	1,526,000.00	
งบจัดสรรประมาณการรายรับ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น				6,012,430.40	
(-หักล้านหนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยสามสิบบาทสี่สิบสตางค์-)					

งบรายจ่ายจัดสรรโครงการตามภาระงานประจำ/กลุ่มบริหารงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.2568
(ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568 , ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568)

ที่	งบประมาณ/กลุ่มบริหารงาน/งาน	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568						รวมงบจัดสรร		งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568						รวมงบจัดสรร		รวมเงินจัดสรร	
		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน รายหัว เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	ช่วงที่ 1 ภาค 2/2567		รายได้อุดหนุน สถานศึกษา	รายได้อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ		ช่วงที่ 2 ภาค 1/2568			
					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช						กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช						
	โครงการตามภาระงานประจำ																		
1	งานสาธารณูปโภค	260,000.00	-	130,000.00	-	-	-	390,000.00		260,000.00	-	-	-	242,000.00	-	502,000.00			
2	งานยานพาหนะ	25,000.00	-	-	-	-	-	25,000.00		25,000.00	-	-	-	-	-	25,000.00			
3	ค่าบริการกำจัดปลวก	10,000.00	-	-	-	-	-	10,000.00		10,000.00	-	-	-	-	-	10,000.00			
4	ค่าธรรมเนียมเก็บขยะ	10,080.00	-	-	-	-	-	10,080.00		10,080.00	-	-	-	-	-	10,080.00			
5	ค่าหนังสือเรียน 8 กลุ่มสาระฯ	-	-	-	-	-	-	-		-	293,735.20	-	-	-	-	293,735.20			
6	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	-	-	-	-	-	-		-	128,100.00	-	-	-	-	128,100.00			
7	ค่าอุปกรณ์การเรียน	-	67,600.00	-	-	-	-	-		-	62,920.00	-	-	-	-	62,920.00			
	รวมงบประจำ	305,080.00	67,600.00	130,000.00	-	-	-	435,080.00		305,080.00	484,755.20	-	-	242,000.00	-	1,031,835.20			
8	กลุ่มบริหารวิชาการ	237,560.40	280,558.00	69,000.00	-	-	-	587,118.40		209,089.44	-	-	-	211,000.00	-	420,089.44			
9	กลุ่มบริหารงานบุคคล	50,905.80	-	540,000.00	-	-	-	590,905.80		44,804.88	-	-	-	461,800.00	-	556,604.88			
10	กลุ่มบริหารงบประมาณ	31,543.48	-	-	-	19,226.00	604,800.00	655,569.48		30,222.08	-	-	19,226.00	201,000.00	871,200.00	1,121,648.08			
11	กลุ่มบริหารทั่วไป	19,362.32	-	26,000.00	-	50,000.00	-	95,362.32		14,582.80	-	-	50,000.00	48,400.00	-	112,982.80			
	รวมงบจัดสรร 4 กลุ่มบริหารงาน	339,372.00	280,558.00	635,000.00	-	69,226.00	604,800.00	1,928,956.00		298,699.20	-	-	69,226.00	922,200.00	921,200.00	2,211,325.20			
	รวมงบประจำ และ 4 กลุ่มงาน	644,452.00	348,158.00	765,000.00	-	69,226.00	604,800.00	2,364,036.00		603,779.20	484,755.20	-	69,226.00	1,164,200.00	921,200.00	3,243,160.40			
	งบสำรองจ่าย (10%)	37,708.00						37,708.00		33,188.80						33,188.80			
	รวมงบจัดสรรทั้งหมด	682,160.00	348,158.00	765,000.00	-	69,226.00	604,800.00	2,401,744.00		636,968.00	484,755.20	-	69,226.00	1,164,200.00	921,200.00	3,276,349.20			

งบรายจ่ายจัดสรรโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี โรงเรียนวัดสังเวช ปีงบประมาณ พ.ศ.2568
(ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568 , ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568)

ที่	รหัสโครงการ	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568						รวมงบจัดสรร ช่วงที่ 1 ภาค 2/2567	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568					
		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ
					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช						กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช	
1	68001: จำนวน 6 กิจกรรมย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
2	68002: จำนวน 36 กิจกรรมย่อย	123,937.20	280,558.00	69,000.00	-	-	473,495.20	67,500.00	-	80,500.00	-	-	-	
3	68003: จำนวน 13 กิจกรรมย่อย	43,485.52	-	26,000.00	-	50,000.00	119,485.52	58,172.24	-	109,200.00	-	50,000.00	-	
4	68004: จำนวน 6 กิจกรรมย่อย	56,000.00	-	-	-	-	56,000.00	13,000.00	-	-	-	-	-	
5	68005: จำนวน 4 กิจกรรมย่อย	18,000.00	-	-	-	-	18,000.00	18,000.00	-	-	-	-	-	
6	68006: จำนวน 5 กิจกรรมย่อย	3,000.00	-	-	-	-	3,000.00	3,000.00	-	-	-	-	-	
7	68007: จำนวน 3 กิจกรรมย่อย	15,000.00	-	-	-	-	15,000.00	66,000.00	-	80,500.00	-	-	-	
8	68008: จำนวน 16 กิจกรรมย่อย	47,905.80	-	4,000.00	-	-	51,905.80	44,804.88	-	-	-	-	-	
9	68009: จำนวน 10 กิจกรรมย่อย	-	-	530,000.00	-	-	530,000.00	-	-	435,600.00	-	-	-	
10	680010: จำนวน 3 กิจกรรมย่อย	4,000.00	-	-	-	-	4,000.00	1,500.00	-	145,200.00	-	-	-	
11	680011: จำนวน 4 กิจกรรมย่อย	-	-	6,000.00	-	-	6,000.00	-	-	26,200.00	-	-	50,000.00	
12	680012: จำนวน 6 กิจกรรมย่อย	28,043.48	-	-	-	19,226.00	652,069.48	26,722.08	-	45,000.00	-	19,226.00	871,200.00	
	รวมงบประมาณโครงการ	339,372.00	280,558.00	635,000.00	-	69,226.00	1,928,956.00	298,699.20	-	922,200.00	-	69,226.00	921,200.00	
	งบประมาณโครงการงานประจำ	305,080.00	67,600.00	130,000.00	-	-	435,080.00	305,080.00	484,755.20	242,000.00	-	-	-	
	งบสำรองจ่าย/งบกลาง 10%	37,708.00	-	-	-	-	37,708.00	33,188.80	-	-	-	-	-	
	รวมงบประมาณ	682,160.00	348,158.00	765,000.00	-	69,226.00	2,401,744.00	636,968.00	484,755.20	1,164,200.00	-	69,226.00	921,200.00	

สรุปงบจัดสรรตามโครงการกลุ่มบริหารวิชาการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568
(ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568 , ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568)

ที่	งบประจำ/โครงการ	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568						งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568						รวมเงินจัดสรร ช่วงที่ 2 ภาค 1/2568
		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	
					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช		
	โครงการตามงานประจำปี													
1	ค่าหนังสือเรียน 8 กลุ่มสาระฯ	-	-	-	-	-	-	-	293,735.20	-	-	-	-	293,735.20
	รวมงบประจำ	-	-	-	-	-	-	-	293,735.20	-	-	-	-	293,735.20
	โครงการตามแผนพัฒนาฯ 6 โครงการ													
2	โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตสู่การประกอบอาชีพ	119,437.20	280,558.00	69,000.00	-	-	-	468,995.20	-	80,500.00	-	-	-	146,500.00
3	โครงการพัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารและจัดการศึกษา	29,123.20	-	-	-	-	-	29,123.20	-	25,000.00	-	-	-	71,089.44
4	โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)	56,000.00	-	-	-	-	-	56,000.00	-	-	-	-	-	13,000.00
5	โครงการพัฒนาการแนะแนวเพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันให้นักเรียน	18,000.00	-	-	-	-	-	18,000.00	-	-	-	-	-	18,000.00
7	โครงการเสริมสร้างทักษะอาชีพและแสดงผลงานเพื่ออนาคตที่ยั่งยืน	15,000.00	-	-	-	-	-	15,000.00	-	80,500.00	-	-	-	146,500.00
12	โครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนากระบวนการบริหารจัดการ	-	-	-	-	-	-	-	-	25,000.00	-	-	-	25,000.00
	รวมงบโครงการกลุ่มบริหารวิชาการ	237,560.40	280,558.00	69,000.00	-	-	-	587,118.40	-	211,000.00	-	-	-	420,089.44

สรุปงบจัดสรรตามโครงการกลุ่มบริหารวิชาการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2568
(ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568 , ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568)

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568						งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568						รวมเงินจัดสรร ช่วงที่ 2 ภาค 1/2568
		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	
					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช		
2	โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตสู่การประกอบอาชีพ													
	2.1 กิจกรรมแข่งขันความรู้เป็นเลิศทางวิชาการและการสอบแข่งขันโอลิมปิกวิชาการ	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	5,000.00	-	-	-	5,000.00
	2.2 กิจกรรมงานศิลปวัฒนธรรมนักเรียน	33,437.20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2.3 กิจกรรมประชุมทางวิชาการระดับชาติและระดับนานาชาติ	-	-	-	-	-	-	-	-	30,000.00	-	-	-	30,000.00
	2.4 กิจกรรมพัฒนาความสามารถด้านการสื่อสาร คิด การอ่าน และการเขียน	2,000.00	-	-	-	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	2,000.00
	2.5 กิจกรรมสร้างเสริมสมรรถภาพทางร่างกาย (วิชาพลศึกษา)	10,000.00	-	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	10,000.00
	2.6 กิจกรรมกีฬาภายใน (ลัทธิเกมส์)	25,000.00	-	-	-	-	-	25,000.00	-	-	-	-	-	-
	2.7 กิจกรรมวันสุนทรภู่วัฒนภาษาไทย	-	-	-	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	5,000.00
	2.8 กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการและมหกรรมการแสดงผลงานด้านอาชีพ	-	-	15,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2.9 กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ	-	-	-	-	-	-	7,000.00	-	-	-	-	-	7,000.00
	2.10 กิจกรรมวันตรุษจีน	3,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ยอดยกไป	73,437.20	-	20,000.00	-	-	-	24,000.00	-	35,000.00	-	-	-	59,000.00

สรุปการจัดสรรตามโครงการกลุ่มบริหารวิชาการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2568
(ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568 , ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568)

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568						รวมงบจัดสรร		งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568						รวมเงินจัดสรร	
		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	ช่วงที่ 1 ภาค 2/2567	อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	ช่วงที่ 2 ภาค 1/2568		
					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช						กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช				
2	ยมนากิจกรรม 2.1 - 2.10	73,437.20	-	20,000.00	-	-	-	24,000.00	-	35,000.00	-	-	-	59,000.00			
	2.11 กิจกรรมวันคริสต์มาส	5,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
	2.12 กิจกรรม Just speak out!	3,000.00	-	-	-	-	-	3,000.00	-	-	-	-	-	3,000.00			
	2.13 กิจกรรม Active learning is fun	8,000.00	-	-	-	-	-	8,000.00	-	-	-	-	-	8,000.00			
	2.14 กิจกรรมพัฒนาทักษะการ คำนวณทางคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	-	-	5,000.00	-	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	2,000.00			
	2.15 กิจกรรมค่ายพัฒนาศักยภาพ สำหรับนักเรียนมัธยม - คณิต	-	-	-	-	-	-	-	-	30,000.00	-	-	-	30,000.00			
	2.16 กิจกรรมเสวนาได้อารมณ์	-	-	-	-	-	-	3,000.00	-	-	-	-	-	3,000.00			
	2.17 กิจกรรมพัฒนาศักยภาพด้านนิติศาสตร์ รัฐศาสตร์สำหรับนักเรียนห้องเรียนอัคร และนักการทูต	-	-	-	-	-	-	-	-	2,500.00	-	-	-	2,500.00			
	2.18 กิจกรรมส่งเสริมความสามารถ พิเศษทางด้านศิลปะ	6,000.00	-	-	-	-	-	4,000.00	-	-	-	-	-	4,000.00			
	2.19 กิจกรรมยกระดับผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียนรู้และผลทดสอบระดับชาติ	-	-	30,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
	2.20 กิจกรรมเรียนรู้กับพื้นฐานนักเรียน ใหม่ ม.1 ม.4	-	-	-	-	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	10,000.00			
	ยอดยกไป	95,437.20	-	55,000.00	-	-	-	44,000.00	-	77,500.00	-	-	-	-	121,500.00		

สรุปงบจัดสรรตามโครงการกลุ่มบริหารวิชาการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

(ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568 , ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568)

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568						งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568						รวมเงินจัดสรร ช่วงที่ 2 ภาค 1/2568
		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	
					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช		
1	ขยมกิจกรรม 2.11 - 2.20	95,437.20	-	55,000.00	-	-	-	150,437.20	-	77,500.00	-	-	-	121,500.00
	2.24 กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ทาง ภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ชาติ และ ท้องถิ่นบางลำพู	-	-	1,000.00	-	-	-	1,000.00	-	1,000.00	-	-	-	1,000.00
	2.25 กิจกรรมรณรงค์นำปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ	2,000.00	-	-	-	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	2,000.00
	2.26 กิจกรรมอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	5,000.00	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-
	2.27 กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ด้าน ศิลปวัฒนธรรมไทย	-	-	2,000.00	-	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	-
	2.28 กิจกรรมการอยู่ค่ายพักแรมของ ลูกเสือ เนตรนารี	-	120,000.00	-	-	-	-	120,000.00	-	-	-	-	-	-
	2.29 กิจกรรมเข้าค่ายฝึกวิชาการของ นักศึกษาวิชาทหาร	-	-	5,000.00	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	-
	2.30 กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนา ลูกเสือแห่งชาติและวันวิสาขบูชา	2,000.00	-	-	-	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	2,000.00
	2.31 กิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ /ค่ายคุณธรรมจริยธรรม	-	160,558.00	-	-	-	-	160,558.00	-	-	-	-	-	-
	2.32 กิจกรรมชุมนุมสามวันสร้างสรค์อาชีพ	3,000.00	-	-	-	-	-	3,000.00	-	-	-	-	-	3,000.00
	2.34 กิจกรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการ (One classroom One project OCOP)	7,000.00	-	1,000.00	-	-	-	8,000.00	-	1,000.00	-	-	-	9,000.00
	2.35 กิจกรรมโครงงานคุณธรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8,000.00
	2.36 กิจกรรมโครงงานอาชีพ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	2.37 กิจกรรม English Camp	10,000.00	-	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	-
	รวมงบโครงการที่ 2	119,437.20	280,558.00	69,000.00	-	-	-	287,437.20	-	80,500.00	-	-	-	146,500.00

สรุปงบประมาณโครงการกลุ่มบริหารวิชาการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

(ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568 , ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568)

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568						รวมงบจัดสรร ช่วงที่ 1 ภาค 2/2567	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568					รวมเงินจัดสรร ช่วงที่ 2 ภาค 1/2568	
		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน รายหัว เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน รายหัว เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์			อื่น ๆ
					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช						กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช		
3	โครงการพัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพ การบริหารและจัดการศึกษา														
	3.1 กิจกรรมการพัฒนาคุณภาพโรงเรียน มาตรฐานสากล	-	-	-	-	-	-	1,000.00	-	-	-	-	-	1,000.00	
	3.2 กิจกรรมส่งเสริมการประเมินตนเอง (การประกันคุณภาพภายใน)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	3.3 กิจกรรมการประเมินการประกัน คุณภาพภายนอก	-	-	-	-	-	-	-	-	25,000.00	-	-	-	25,000.00	
	3.4 กิจกรรมการจัดทำบัตรนักเรียน	2,000.00	-	-	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	5,000.00	
	3.8 กิจกรรมเพิ่มประสิทธิภาพ อุปกรณ์สื่อทัศนศึกษา	3,123.20	-	-	-	-	-	10,000.00	-	-	-	-	-	10,000.00	
	- งานการรับนักเรียน/งานทะเบียน	4,000.00	-	-	-	-	-	3,000.00	-	-	-	-	-	3,000.00	
	- งานพัฒนาแหล่งเรียนรู้	20,000.00	-	-	-	-	-	27,089.44	-	-	-	-	-	27,089.44	
	รวมงบโครงการที่ 3	29,123.20	-	-	-	-	-	46,089.44	-	25,000.00	-	-	-	71,089.44	

สรุปงบประมาณโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2568
(ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568 , ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568						งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568						รวมเงินจัดสรร ช่วงที่ 2 ภาค 1/2568
		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุนฯ เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยวัดอุปพระสงฆ์		อื่น ๆ	อุดหนุน รายหัว	อุดหนุนฯ เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยวัดอุปพระสงฆ์		อื่น ๆ	
					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช		
4	โครงการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT)													
	4.1 กิจกรรมพัฒนาแพลตฟอร์มการเรียนรู้ Anywhere Anytime	-	-	-	-	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	2,000.00
	4.2 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาครูโดยใช้แพลตฟอร์มและ สื่อการสอนที่หลากหลาย	-	-	-	-	-	-	5,000.00	-	-	-	-	-	5,000.00
	4.3 กิจกรรมจัดหาและให้บริการห้องสมุด ดิจิทัล	50,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	4.4 กิจกรรมการออกแบบสร้างสรรค์ ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์	2,000.00	-	-	-	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	2,000.00
	4.5 กิจกรรมการให้บริการสืบค้น ความรู้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต	2,000.00	-	-	-	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	2,000.00
	4.6 กิจกรรมการให้บริการคอมพิวเตอร์ ในการจัดทำสื่อรายงาน	2,000.00	-	-	-	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	2,000.00
	รวมงบโครงการที่ 4	56,000.00	-	-	-	-	-	13,000.00	-	-	-	-	-	13,000.00

สรุปงบประมาณโครงการกลุ่มบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

(ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568 , ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568						งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568						รวมเงินจัดสรร ช่วงที่ 1 ภาค 2/2567	รวมเงินจัดสรร ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568					
		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ							
					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช								
	โครงการตามแผนพัฒนาฯ 5 โครงการ																			
1	โครงการเพิ่มโอกาสและความสามารถทางกีฬาสู่อชีพ (ฟุตบอล บาสเกตบอล)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
2	โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตสู่การประกอบอาชีพ	3,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
8	โครงการส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สืบสานวัฒนธรรมอันมีค่าสู่ลูกเพื่อเพียง	47,905.80	-	4,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	44,804.88			
9	โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-	530,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	435,600.00			
11	โครงการยกระดับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-	-	6,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	76,200.00			
	รวมงบโครงการกลุ่มบริหารงานบุคคล	50,905.80	-	540,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	556,604.88			

สรุปงานจัดสรรตามโครงการกลุ่มบริหารงานบุคคล/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2568
(ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568, ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบתינוך ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568						งบתינוך ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568						รวมงบจัดสรร	งบתינוך ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568	รวมงบจัดสรร
		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน รายหัว	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยวัดผู้ประสงค์ ร.ร.วัดสังเวช		อื่น ๆ	อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน รายหัว	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยวัดผู้ประสงค์ ร.ร.วัดสังเวช		อื่น ๆ			
					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช				
8	โครงการส่งเสริมความรู้รักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สืบสานวัฒนธรรม บ่อน้ำเศรฐกิจพอเพียง															
	8.1 กิจกรรมปลูกฝังความรักในสถาบัน หลักของชาติ และน้อมนำพระบรม ราชโองบายด้านการศึกษาดูการปฏิบัติ	10,000.00	-	-	-	-	-	10,000.00	10,000.00	-	-	-	-	-	-	10,000.00
	8.2 กิจกรรมรวันพีญเดือน 12 ร่วม ฉลองวันลอยกระทง	2,500.00	-	4,000.00	-	-	-	6,500.00	-	-	-	-	-	-	-	-
	8.3 กิจกรรมอ้อมบุญอุรุณสวัสดิ์	2,500.00	-	-	-	-	-	2,500.00	2,500.00	-	-	-	-	-	-	-
	8.4 กิจกรรมปิดเทอมเต็มธรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	8.5 กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา	10,000.00	-	-	-	-	-	10,000.00	10,000.00	-	-	-	-	-	-	10,000.00
	8.6 กิจกรรมการแสดงตนเป็นพุทธมามกะ	-	-	-	-	-	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	-	2,000.00
	8.7 กิจกรรมสอองธรรมศึกษาสนามหลวง	1,000.00	-	-	-	-	-	1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
	8.8 กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	8.9 กิจกรรมค่ายจริยธรรมนำพาฯ	6,000.00	-	-	-	-	-	6,000.00	5,000.00	-	-	-	-	-	-	5,000.00
	8.10 กิจกรรมวันไหว้ครู	-	-	-	-	-	-	-	5,304.88	-	-	-	-	-	-	5,304.88
	8.11 กิจกรรมวันสุนทรภู่เป็นเทศ	-	-	-	-	-	-	-	3,000.00	-	-	-	-	-	-	3,000.00
	8.12 กิจกรรมวันปัจฉิมนิเทศ	7,000.00	-	-	-	-	-	7,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
	8.13 กิจกรรมวันแห่งความสำเร็จ (Congratulations Day)	4,905.80	-	-	-	-	-	4,905.80	-	-	-	-	-	-	-	-
	8.14 กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนา โรงเรียนวัดสังเวช 1 กรกฎาคม	-	-	-	-	-	-	-	7,000.00	-	-	-	-	-	-	7,000.00
	8.15 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	2,000.00	-	-	-	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-
	ยอดยกไป	45,905.80	-	4,000.00	-	-	-	49,905.80	44,804.88	-	-	-	-	-	-	44,804.88

สรุปงบจัดสรรตามโครงการกลุ่มบริหารงานบุคคล/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2568
(ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568 , ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568)

ที่	โครงการ/กิจกรรม/งาน	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568						งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568						รวมงบจัดสรร ช่วงที่ 2 ภาค 1/2568
		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุนฯ เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	อุดหนุน รายหัว	อุดหนุนฯ เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	
					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช		
11	โครงการยกระดับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน													
	11.1 กิจกรรมพาน้องกลับมาเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	11.2 กิจกรรมส่งเสริม ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน และจิตอาสา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	11.3 กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	-	-	4,000.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	11.4 กิจกรรมการพัฒนากระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้วยเทคโนโลยี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	50,000.00	50,000.00
	อย่างมีประสิทธิภาพ													
	11.5 กิจกรรมการจัดทำคู่มือนักเรียนและผู้ปกครอง	-	-	-	-	-	-	-	24,200.00	-	-	-	-	24,200.00
	- งานเครือข่ายผู้ปกครอง	-	-	2,000.00	-	-	-	-	2,000.00	-	-	-	-	2,000.00
	รวมงบโครงการที่ 11	-	-	6,000.00	-	-	-	-	26,200.00	-	-	-	50,000.00	76,200.00

สรุปงบจัดสรรตามโครงการกลุ่มบริหารงบประมาณ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2568
(ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568 , ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568)

ที่	งบบุคลากร/โครงการ/งาน	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568						งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568						รวมงบจัดสรร ช่วงที่ 1 ภาค 2/2567	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568						รวมงบจัดสรร ช่วงที่ 2 ภาค 1/2568
		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน รายหัว เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์ กองทุนฯ	ร.ร.จัดตั้งฯ	อื่น ๆ	อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน รายหัว เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์ กองทุนฯ	ร.ร.จัดตั้งฯ	อื่น ๆ		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน รายหัว เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์ กองทุนฯ	ร.ร.จัดตั้งฯ	อื่น ๆ	
1	โครงการตามภาระงานประจำ																				
2	งานค่าสาธารณูปโภค	260,000.00	-	130,000.00	-	-	-	260,000.00	-	242,000.00	-	-	-	390,000.00	260,000.00	-	242,000.00	-	-	-	502,000.00
3	ค่าธรรมเนียมเก็บขยะ	10,080.00	-	-	-	-	-	10,080.00	-	-	-	-	-	10,080.00	10,080.00	-	-	-	-	-	10,080.00
4	ค่าเครื่องแบบนักเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	128,100.00	-	-	-	-	128,100.00
5	ค่าอุปกรณ์การเรียน	-	67,600.00	-	-	-	-	-	67,600.00	-	-	-	-	67,600.00	-	62,920.00	-	-	-	-	62,920.00
	รวมงบประจำ	270,080.00	67,600.00	130,000.00	-	-	-	270,080.00	191,020.00	242,000.00	-	-	-	467,680.00	270,080.00	191,020.00	242,000.00	-	-	-	703,100.00
6	โครงการตามแผนพัฒนาฯ 4 โครงการ																				
7	โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิต	1,500.00	-	-	-	-	-	1,500.00	-	-	-	-	-	1,500.00	1,500.00	-	-	-	-	-	1,500.00
8	โครงการพัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารและจัดการศึกษา	2,000.00	-	-	-	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	2,000.00	2,000.00	-	60,000.00	-	-	-	62,000.00
9	โครงการเสริมสร้างความปลอดภัยและสุขภาพของนักเรียน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	121,000.00	-	-	-	121,000.00
10	โครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนากระบวนการบริหารจัดการและจัดการเรียนรู้	28,043.48	-	-	-	19,226.00	604,800.00	652,069.48	-	20,000.00	-	19,226.00	871,200.00	652,069.48	26,722.08	-	20,000.00	-	19,226.00	871,200.00	937,148.08
	รวมงบโครงการกลุ่มบริหารงบประมาณ	31,543.48	-	-	-	19,226.00	604,800.00	655,569.48	-	201,000.00	-	19,226.00	871,200.00	655,569.48	30,222.08	-	201,000.00	-	19,226.00	871,200.00	1,121,648.08

สรุปการจัดสรรตามโครงการกลุ่มบริหารงบประมาณ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

(ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568 , ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568					งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568					รวมเงินจัดสรร ช่วงที่ 2 ภาค 1/2568	
		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน รายหัว เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	อุดหนุน รายหัว	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์			อื่น ๆ
					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช				กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช		
2	โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิต												
	2.33 กิจกรรมส่งเสริมวินัยการออมและสร้างวินัยทางการเงิน (ธนาคารโรงเรียน)	1,500.00	-	-	-	-	1,500.00	-	-	-	-	-	1,500.00
	รวมงบโครงการที่ 2	1,500.00	-	-	-	-	1,500.00	-	-	-	-	-	1,500.00
ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568					งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568					รวมเงินจัดสรร ช่วงที่ 2 ภาค 1/2568	
		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน รายหัว เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	อุดหนุน รายหัว	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์			อื่น ๆ
					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช				กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช		
3	โครงการพัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารและจัดการศึกษา												
	3.9 กิจกรรมยกระดับงานสารบรรณเพื่อการบริหารจัดการโรงเรียน	2,000.00	-	-	-	-	2,000.00	-	-	-	-	-	2,000.00
	3.10 กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดแผนปฏิบัติการประจำปี	-	-	-	-	-	-	-	60,000.00	-	-	-	60,000.00
	3.11 กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวมงบโครงการที่ 3	2,000.00	-	-	-	-	2,000.00	-	60,000.00	-	-	-	62,000.00
ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568					งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568					รวมเงินจัดสรร ช่วงที่ 2 ภาค 1/2568	
		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน รายหัว เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	อุดหนุน รายหัว	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์			อื่น ๆ
					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช				กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช		
10	โครงการเสริมสร้างความปลอดภัยและสุขภาพของนักเรียน												
	10.2 กิจกรรมประกวดกับอูบดินเหนียว	-	-	-	-	-	-	-	121,000.00	-	-	-	-
	รวมงบโครงการที่ 10	-	-	-	-	-	-	-	121,000.00	-	-	-	-

สรุปงบจัดสรรตามโครงการกลุ่มบริหารงบประมาณ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2568
(ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568 , ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568					งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568					รวมงบจัดสรร ช่วงที่ 1 ภาค 2/2567	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568					รวมงบจัดสรร ช่วงที่ 2 ภาค 1/2568		
		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุนมา เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		รายได้ สถานศึกษา	อุดหนุนมา เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์			อุดหนุน รายหัว	อุดหนุนมา เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช		อื่น ๆ	
					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช				กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช									
12	โครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนากระบวนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้																			
	12.1 กิจกรรมทุนการศึกษา	1,000.00	-	-	-	-	-	-	-	604,800.00										872,200.00
	12.2 กิจกรรมจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	27,043.48	-	-	-	-	-	-	-	19,226.00										44,948.08
	12.3 กิจกรรมจัดหาวิทยากรภายนอกเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้	-	-	-	-	-	-	-	-	-										-
	12.4 กิจกรรมการประชุมภาคีเครือข่ายเพื่อระดมทรัพยากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-										-
	12.5 กิจกรรมทอดผ้าป่าเพื่อการศึกษ	-	-	-	-	-	-	-	-	-										20,000.00
	รวมงบโครงการที่ 12	28,043.48	-	-	-	-	-	-	-	604,800.00	652,069.48	26,722.08	-	20,000.00	-	19,226.00	871,200.00		872,200.00	

สรุปงบจัดสรรตามโครงการกลุ่มบริหารทั่วไป/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

(ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568 , ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568						งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568						รวมเงินจัดสรร ช่วงที่ 2 ภาค 1/2568
		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน รายหัว เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน รายหัว เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	
					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช		
	โครงการตามภาระงานประจำปี													
1	งานย่นพหุ	25,000.00	-	-	-	-	25,000.00	25,000.00	-	-	-	-	-	25,000.00
2	ค่าบริการจัดทำสื่อ	10,000.00	-	-	-	-	10,000.00	10,000.00	-	-	-	-	-	10,000.00
	รวมงบประจำ	25,000.00	-	-	-	-	25,000.00	25,000.00	-	-	-	-	-	25,000.00
	โครงการตามแผนพัฒนา 3 โครงการ													
3	โครงการพัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพ การบริหารและจัดการศึกษา	12,362.32	-	26,000.00	-	50,000.00	88,362.32	10,082.80	-	24,200.00	-	50,000.00	-	84,282.80
6	โครงการสถานศึกษาปลอดยา เสพติดและอบายมุข	3,000.00	-	-	-	-	3,000.00	3,000.00	-	-	-	-	-	3,000.00
10	โครงการเสริมสร้างความปลอดภัยและ สุขภาพของนักเรียน	4,000.00	-	-	-	-	4,000.00	1,500.00	-	24,200.00	-	-	-	25,700.00
	รวมงบโครงการกลุ่มบริหารทั่วไป	19,362.32	-	26,000.00	-	50,000.00	95,362.32	14,582.80	-	48,400.00	-	50,000.00	-	112,982.80

สรุปงบจัดสรรตามโครงการกลุ่มบริหารทั่วไป/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2568
(ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568 , ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568						งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568						รวมเงินจัดสรร ช่วงที่ 2 ภาค 1/2568
		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	
					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช		
3	โครงการพัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพ การบริหารและจัดการศึกษา													
	3.5 กิจกรรมการจัดทำวารสารลำพู	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	3.6 กิจกรรมพัฒนาแกนนำประชาสังคม	1,000.00	-	-	-	-	1,000.00	-	-	-	-	-	-	1,000.00
	3.7 กิจกรรมพัฒนาระบบฐานข้อมูล สารสนเทศ และเว็บไซต์หน่วยงาน	-	-	26,000.00	-	-	26,000.00	-	-	24,200.00	-	-	-	24,200.00
	3.12 กิจกรรมดูแลอาคารสถานที่และ พื้นที่สีขาวโรงเรียน	11,362.32	-	-	-	50,000.00	61,362.32	9,082.80	-	-	-	50,000.00	-	59,082.80
	3.13 กิจกรรมเสริมสร้างคุณสมุขและ ความปลอดภัยของสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	รวมงบโครงการที่ 3	12,362.32	-	26,000.00	-	50,000.00	88,362.32	10,082.80	-	24,200.00	-	50,000.00	-	84,282.80

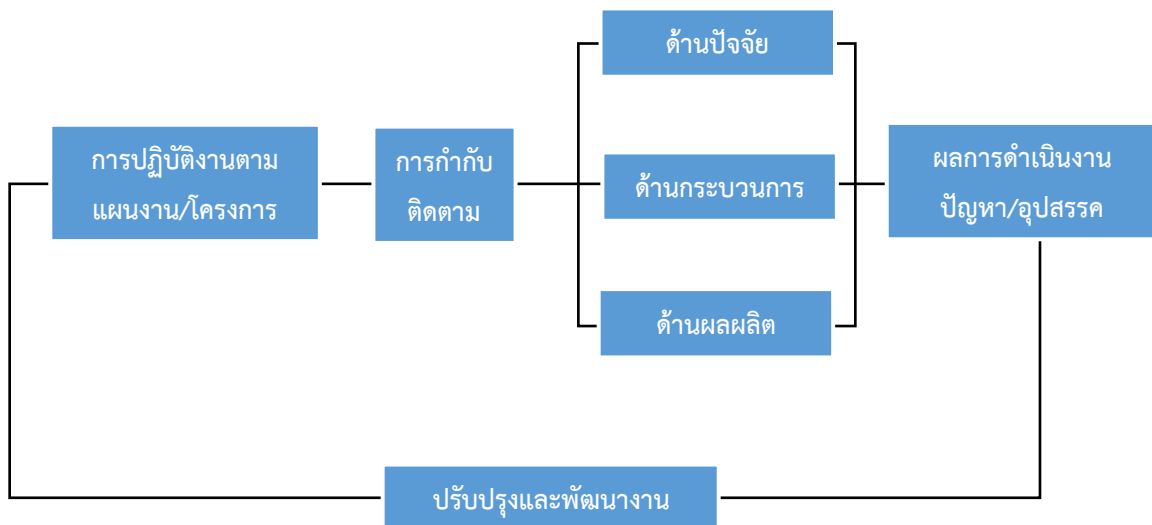
ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 1 : 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568						งบที่อนุมัติ ช่วงที่ 2 : 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568						รวมเงินจัดสรร ช่วงที่ 2 ภาค 1/2568
		อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	อุดหนุน รายหัว	อุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	รายได้ สถานศึกษา	เงินบริจาคโดยมีวัตถุประสงค์		อื่น ๆ	
					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช					กองทุนฯ	ร.ร.วัดสังเวช		
6	โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยา เสพติดและอบายมุข													
	6.1 กิจกรรมห้องเรียนสีขาวปลอด ยาเสพติดและอบายมุข	1,000.00	-	-	-	-		1,000.00	-	-	-	-	-	1,000.00
	6.2 กิจกรรมวัดดังสงบบริสุทธิ์	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-
	6.3 กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด	1,000.00	-	-	-	-		1,000.00	-	-	-	-	-	1,000.00
	6.4 กิจกรรมรณรงค์สร้างภูมิคุ้มกัน ต่อต้านภัยยาเสพติด	1,000.00	-	-	-	-		1,000.00	-	-	-	-	-	1,000.00
	6.5 กิจกรรมออกกำลังกายตอนเช้า	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-
	รวมงบโครงการที่ 6	2,000.00	-	-	-	-		2,000.00	-	-	-	-	-	2,000.00

บทที่ 5 | การกำกับติดตาม ประเมินผล และรายงาน

โรงเรียนวัดสังเวช ได้ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดแนวทางในการกำกับติดตาม ประเมินผล ตรวจสอบ และการรายงานผลการปฏิบัติงาน/การดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการไว้ดังนี้

การกำกับติดตาม

- ◆ จัดทำรูปแบบการกำกับ ติดตามงาน
- ◆ จัดผู้รับผิดชอบในการกำกับ ติดตามงาน
- ◆ กำหนดขอบข่ายการกำกับ ติดตามงาน ดังนี้



การประเมินผล

- ◆ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผล
- ◆ สร้างเครื่องมือประเมินผล
- ◆ ดำเนินการประเมินผลก่อนดำเนินโครงการเพื่อดูความเป็นไปได้ ประเมินระหว่างดำเนินโครงการเพื่อดูความก้าวหน้า และปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน และประเมินผลเมื่อสิ้นสุดโครงการเพื่อดูประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานตามโครงการ

การตรวจสอบ

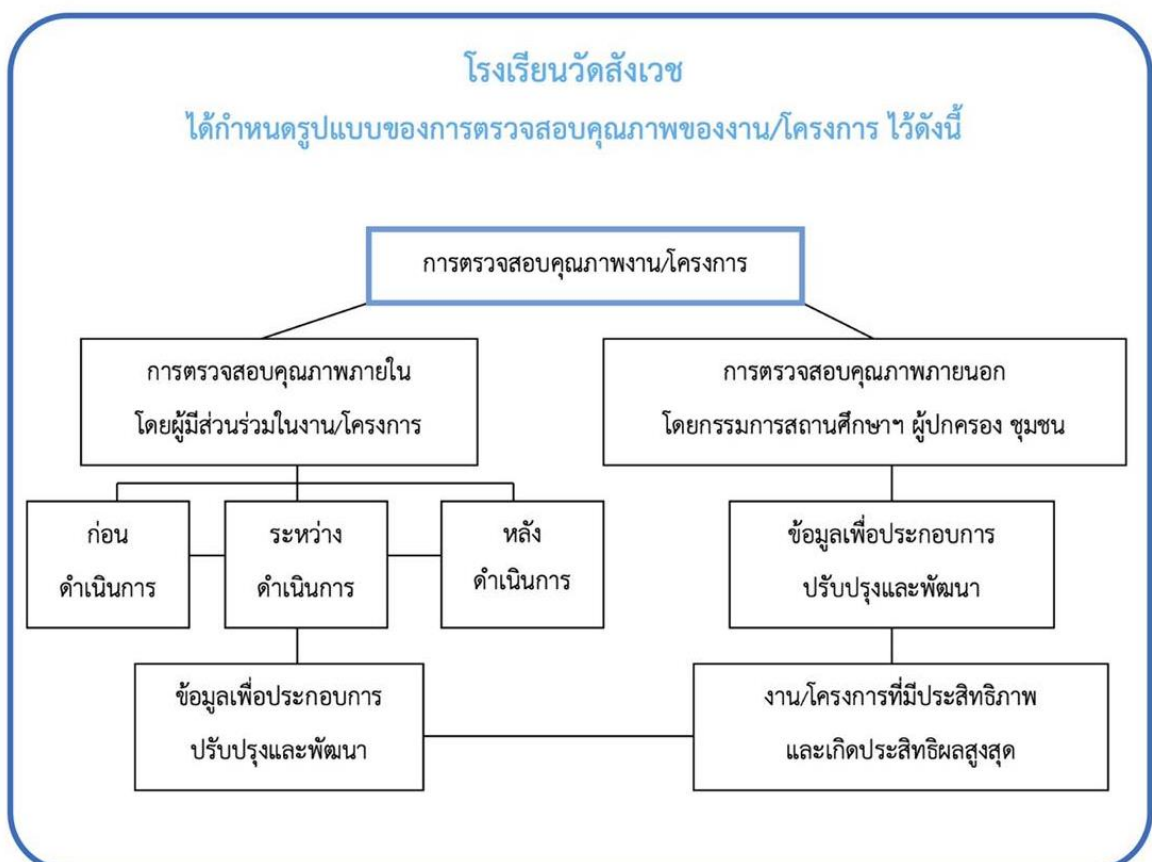
เป็นการประเมินความก้าวหน้าของการดำเนินงาน/โครงการ ตลอดจนการพิจารณาผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการนั้น ๆ ว่ามีมาน้อยเพียงใด เมื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่กำหนด การตรวจสอบจึงเป็นกระบวนการที่บ่งชี้คุณภาพของงาน/โครงการ/กิจกรรมของโรงเรียนว่าประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์/เป้าหมายหรือไม่เพียงใด การตรวจสอบแบ่งออกเป็น 2 ระดับ

❖ ระดับที่ 1 การตรวจสอบคุณภาพภายในหรือการประเมินตนเองในสถานศึกษา

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยผู้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน/โครงการ ก่อให้เกิดสารสนเทศในการตัดสินใจ ผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการและต้องกระทำทุกขั้นตอนของการทำงาน ซึ่งการตรวจสอบนี้อาจกระทำเป็น 3 ระยะ คือ ระยะก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และเมื่อสิ้นสุดงาน/โครงการ

❖ ระดับที่ 2 การตรวจสอบคุณภาพภายนอก

เป็นกระบวนการที่กระทำโดยบุคลากรหรือคณะบุคคลที่ไม่ได้ร่วมงาน/โครงการ /กิจกรรม ซึ่งทางโรงเรียนแต่งตั้งหรือตรวจสอบโดยผู้ปกครอง ชุมชน โดยเน้นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อตรวจสอบว่าประสบผลสำเร็จเพียงใด โดยพิจารณาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพของผลผลิตเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ของงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่กำหนดไว้ ผลการตรวจสอบจะเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในการปรับปรุงและพัฒนางาน/โครงการต่อไป



การรายงานผล

เป็นการรวบรวมผลการดำเนินงาน/โครงการ ซึ่งเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของโรงเรียนที่จะต้องรายงานผล ให้คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับรู้ความสำเร็จ และปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เพื่อร่วมมือสนับสนุนในการวางแผนพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ของโรงเรียนให้ประสบผลสำเร็จในปีต่อไป โดยได้กำหนดแนวทางในการรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

1. รายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม เมื่อสิ้นสุดแต่ละกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม เป็นผู้ดำเนินการ
2. สรุปผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม แบ่งเป็น 2 ช่วง คือ ช่วงที่ 1 เดือน ตุลาคม – มีนาคม ส่งเดือน มีนาคม ช่วงที่ 2 เดือน เมษายน – กันยายน ส่งเดือน กันยายน ก่อนหมดปีงบประมาณ
3. ทุกสิ้นปีการศึกษา โรงเรียนจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเพื่อเผยแพร่ให้ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัดได้ทราบต่อไป ซึ่งมีสาระของเรื่องที่จะรายงาน ดังนี้
 - 3.1 ผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรอบปี
 - 3.2 สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้
 - 3.3 ผลสำเร็จที่เป็นจุดเด่นจุดด้อย และจุดพัฒนาในอนาคต



- ◆ ปฏิทินปฏิบัติงานเพื่อจัดเตรียมทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
- ◆ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารและจัดการศึกษา การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
- ◆ ขั้นตอนและแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
- ◆ กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
- ◆ หนังสือรับรองการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ.2564 – 2668) จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) หรือ สมศ.

ปฏิทินปฏิบัติงานเพื่อจัดเตรียมทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ที่	วัน เดือน ปี	งานที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
1.	5 ก.ค. 67	- ประชุมหารือฝ่ายบริหาร เพื่อวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - พิจารณาปฏิทินปฏิบัติงาน - แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานจัดทำ (ร่าง) แผนฯ	- ฝ่ายบริหาร - งานนโยบายและแผนพัฒนาฯ
2.	10 ก.ค. 67	- ประชุมหารือคณะครูและบุคลากรทุกคนในการประชุมประจำเดือน เพื่อร่วมกันกำหนดทิศทาง วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	- คณะครูและบุคลากรทุกคน
3.	ภายใน 20 ส.ค. 67	- ทุกฝ่ายบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน ส่งข้อโครงการ/กิจกรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์โรงเรียน มาตรฐานและตัวชี้วัดตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา	- คณะครูและบุคลากรทุกคน
4.	20 ส.ค. 67	- งานนโยบายและแผนรวบรวมโครงการ/กิจกรรม ติดตามโครงการ/กิจกรรม ที่ยังไม่ดำเนินการส่ง	- งานนโยบายและแผนพัฒนาฯ
5.	23 – 25 ส.ค. 67	- กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 - ประชุมสรุปโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 วิเคราะห์ แก้ไข เพิ่มเติม จัดพิมพ์ร่าง และทำรูปเล่ม (ร่าง)	- ฝ่ายบริหาร - หัวหน้างาน/ หัวหน้ากลุ่มสาระ - งานนโยบายและแผนพัฒนาฯ
6.	26 – 29 ส.ค. 67	- งานนโยบายและแผนฯ รวบรวมโครงการ/กิจกรรม ติดตามโครงการ/กิจกรรม ที่แก้ไขเสร็จสิ้นแล้วจัดพิมพ์และทำรูปเล่ม	- งานนโยบายและแผนพัฒนาฯ
7.	30 ส.ค. 67	- นำแผนปฏิบัติการเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่ออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	- งานนโยบายและแผนพัฒนาฯ - คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
8.	ภายใน 14 ก.ย. 67	- ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระฯ เตรียมจัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมของปีงบประมาณ 2567 ช่วงที่ 2 (ภาคเรียนที่ 1/2567)	- หัวหน้างาน/ หัวหน้ากลุ่มสาระ - งานนโยบายและแผนพัฒนาฯ

ที่	วัน เดือน ปี	งานที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
9.	ภายใน ตุลาคม 67	- นำเสนอผลการดำเนินงานตามโครงการในภาคเรียนที่ 1/2567 พร้อมส่งสรุปโครงการฉบับจริงทั้งหมด	- หัวหน้างาน/ หัวหน้ากลุ่มสาระ - งานนโยบายและ แผนพัฒนาฯ - งานประกัน คุณภาพการศึกษา
10.	1 ต.ค. 67 – 15 มี.ค. 68	- ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระฯ ดำเนินการตามโครงการในช่วงที่ 1 โดยโครงการใดที่ดำเนินการเสร็จสิ้นให้ส่งแบบสรุปโครงการได้หลังจากวันที่โครงการนั้นแล้วเสร็จ	- หัวหน้างาน/ หัวหน้ากลุ่มสาระ - ผู้รับผิดชอบ โครงการ/กิจกรรม
11.	25 – 27 มี.ค. 68	- งานนโยบายและแผนฯ ดำเนินการสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อเสร็จสิ้นช่วงที่ 1 ไตรมาสที่ 1 และ ไตรมาสที่ 2 พร้อมจัดส่งข้อมูลสรุปโครงการของปีการศึกษา 2567 ทั้งหมดส่งมอบให้แก่งานประกันคุณภาพ	- งานนโยบายและ แผนพัฒนาฯ - งานประกัน คุณภาพการศึกษา
12.	28 – 29 มี.ค. 68	- นำเสนอผลการดำเนินงานตามโครงการในภาคเรียนที่ 2/2567 พร้อมส่งสรุปโครงการฉบับจริงทั้งหมด	- หัวหน้างาน/ หัวหน้ากลุ่มสาระ - งานนโยบายและ แผนพัฒนาฯ - งานประกัน คุณภาพการศึกษา
13.	1 เม.ย. 68 – 30 ส.ค. 68	- ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระฯ ดำเนินการตามโครงการในช่วงที่ 2 โดยโครงการใดที่ดำเนินการเสร็จสิ้นให้ส่งแบบสรุปโครงการได้หลังจากวันที่โครงการนั้นแล้วเสร็จ	- หัวหน้างาน/ หัวหน้ากลุ่มสาระ - ผู้รับผิดชอบ โครงการ/กิจกรรม
14.	1 ก.ค. 68	- ประชุมหารือฝ่ายบริหาร เพื่อวางแผนการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 - พิจารณาปฏิทินปฏิบัติงาน - แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานจัดทำ (ร่าง) แผนฯ	- ฝ่ายบริหาร - งานนโยบายและ แผนพัฒนาฯ
15.	8 ก.ค. 68	- ประชุมหารือคณะครูและบุคลากรทุกคนในการประชุมประจำเดือน เพื่อร่วมกันกำหนดทิศทาง วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	- คณะครูและ บุคลากรทุกคน

ที่	วัน เดือน ปี	งานที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ
16.	19 ก.ค. 68	- ทุกฝ่ายบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน ส่งข้อโครงการ/กิจกรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	- คณะครูและบุคลากรทุกคน
17.	1 – 15 ก.ย. 68	- ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระฯ เตรียมจัดทำสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมของปีงบประมาณ 2568 ช่วงที่ 2 (ภาคเรียนที่ 1/2568)	- หัวหน้างาน/ หัวหน้ากลุ่มสาระ - งานนโยบายและแผนพัฒนาฯ
18.	16 ก.ย. 68	- สิ้นสุดการเบิก – จ่าย ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 - งานนโยบายและแผนฯ ดำเนินการสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อเสร็จสิ้นช่วงที่ 1 ไตรมาสที่ 1 และ ไตรมาสที่ 2 พร้อมจัดส่งข้อมูลสรุปโครงการของปีการศึกษา 2568 ทั้งหมดส่งมอบให้แก่งานประกันคุณภาพ	- งานนโยบายและแผนพัฒนาฯ - งานการเงิน - งานพัสดุ - งานประกันคุณภาพการศึกษา
19.	17 – 20 ก.ย. 68	- งานนโยบายและแผนฯ ดำเนินการสรุปผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม เมื่อเสร็จสิ้นช่วงที่ 1 ไตรมาสที่ 1 และ ไตรมาสที่ 2 พร้อมจัดส่งข้อมูลสรุปโครงการของปีการศึกษา 2568 ทั้งหมดส่งมอบให้แก่งานประกันคุณภาพ - งานนโยบายและแผนติดตามการรายงานโครงการ/กิจกรรมคงค้างงบประมาณ	- งานนโยบายและแผนพัฒนาฯ - งานประกันคุณภาพการศึกษา - งานการเงิน - งานพัสดุ
20.	23 – 27 ก.ย. 68	- รายงานเงินคงเหลือต่อผู้บริหารและคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อดำเนินการจัดสรรงบประมาณ	- ฝ่ายบริหาร - งานสารสนเทศ - คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

หมายเหตุ : ตารางปฏิทินข้างต้นสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารและ จัดการศึกษา การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - ๒๕๗๒ และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



คำสั่งโรงเรียนวัดสังเวช

ที่ ๑๔๒/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน โครงการพัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารและจัดการศึกษา
การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - ๒๕๗๒
และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยงานนโยบายและแผนพัฒนาคุณภาพ โรงเรียนวัดสังเวช ได้จัดทำโครงการพัฒนาส่งเสริม
ประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการศึกษา กิจกรรมงานพัฒนางานนโยบายและแผนฯ การประชุมเชิงปฏิบัติการ
การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ - ๒๕๗๒ และการจัดทำแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงได้กำหนดจัดกิจกรรมดังกล่าวระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ณ โรงแรม
โมเมนต์วิลล่า อ.แกลง จ.ระยอง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการ
ศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการพัฒนาส่งเสริมประสิทธิภาพการบริหารและการ
จัดการศึกษา การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ -
๒๕๗๒ และการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายอำนาจ	ซีวังกุล	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางจริยา	ภุริติมา	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวอังคณา	พวงจำปา	ครู	กรรมการ
๔. นางสาวนันทกา	กาบทอง	ครู	กรรมการ
๕. นายสุชัย	เครือพันธุ์ทอง	ครู	กรรมการ
๖. นายสิทธิพงษ์	อันพิง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำการแก้ไขปัญหา และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน

๒. คณะกรรมการดำเนินการ

๑. นายสิทธิพงษ์	อันพิง	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพิชญา	พรรณนันท	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวพีรภาว	อุดมะ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔. นางสาวนันทกา	กาบทอง	ครู	กรรมการและเลขานุการ

/หน้าที่ ๑.

-๒-

- หน้าที่ ๑. ควบคุม ดูแล ติดตาม เพื่อให้การดำเนินงานและการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
บังเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลที่ดีต่อโรงเรียน
๒. รวบรวมข้อมูลพื้นฐาน ยุทธศาสตร์ของต้นสังกัด การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา
ทิศทางของสถานศึกษา และการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ รวมทั้ง ๕ ส่วน
๓. จัดทำเล่มพร้อมไฟล์แผนพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ – ๒๕๗๒ และ
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒.๑ ฝ่ายประสานงาน

- | | | | |
|-------------------|-----------|------------|---------------------|
| ๑. นางสาวอังคณา | พวงจำปา | ครู | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวมยุรฉัตร | เข้าวันดี | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๓. นางสาวปาลิตา | เสละ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๔. นางสาวปนัดดา | สอนสระคู | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ประสานงานกับสถานที่จัดอบรม วางแผนการเดินทางไป-กลับ และจัดห้องพักให้ผู้เข้าร่วมประชุม
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์

๒.๒ ฝ่ายลงทะเบียนและปฏิคม

- | | | | |
|-------------------|--------------|--------------|---------------------|
| ๑. นางสาวพีรภาว | อุตมะ | ครูผู้ช่วย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวมยุรฉัตร | เข้าวันดี | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๓. นายปิยบุตร | ใจหนักแน่น | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอภิญา | ประเสริฐกลาง | ครูอัตราจ้าง | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมใบรายชื่อและรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ
๒. อำนวยความสะดวกด้านวัสดุให้แก่ผู้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการในระหว่างการประชุม
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์

๒.๓ ฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีการ

- | | | | |
|--------------------|------------|------------|---------------------|
| ๑. นายสิทธิพนธ์ | อันพิก | ครู | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวมุนีเร้าะ | เต๊ะเต๊ะ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๓. นางสาวจารุวรรณ | บุญทานันท์ | ครูผู้ช่วย | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. วางแผนการจัดพิธีการ พิธีกรดำเนินรายการ ควบคุมเวลาให้เป็นไปตามกำหนดการ
๒. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์

๒.๔ ฝ่ายสถานที่และยานพาหนะ

- | | | | |
|---------------|----------------|--------------|---------------------|
| ๑. นายสุชัย | เครือพันธุ์ทอง | ครู | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายธันธวัช | ทองจาด | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๓. นายธวัชธร | คล้ายสุขพงษ์ | ครูผู้ช่วย | กรรมการและเลขานุการ |

/หน้าที่ ๑ 

-๓-

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมให้มีความพร้อม ทั้งสถานที่พัก ที่จอดรถ และห้องประชุม
๒. ดูแลความเรียบร้อยของรถยนต์ราชการให้พร้อมต่อการเดินทางไป – กลับ
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้กิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์

๒.๕ ฝ่ายเทคโนโลยีและสื่อดิจิทัล

- | | | | |
|---------------------------------|----------------|--------------|---------------------|
| ๑. นางสาวพัชรินทร์ | เชื้อสวาท | ครูผู้ช่วย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายวีระศักดิ์ | นันท์เดชาพันธ์ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๓. นายธวัชธร | คล้ายสุขพงษ์ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๔. ว่าที่ ร.ต.หญิงพรทิยา พลกลาง | | ครูอัตราจ้าง | กรรมการ |
| ๕. นายปิยะบุตร | ใจหนักแน่น | ครูอัตราจ้าง | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมกล้องถ่ายภาพและอำนวยความสะดวกอุปกรณ์เทคโนโลยีต่าง ๆ สำหรับการประชุมฯ
๒. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ได้แก่ ปากกา ปากกาเคมี กระดาษชาร์ต วัสดุสิ้นเปลือง เป็นต้น
๓. จัดเก็บภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว พร้อมจัดทำการประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียน
๔. ส่งมอบรูปภาพให้ฝ่ายประเมินผลเพื่อใช้ประกอบการสรุปกิจกรรม

๒.๖ ฝ่ายการเงิน

- | | | | |
|-----------------|----------|------------|---------------------|
| ๑. นางสาวพิชญา | พรรณนนท์ | ครู | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวพีรภาว | อุดมมะ | ครูผู้ช่วย | กรรมการ |
| ๓. นางสาวนันทกา | กาบทอง | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่ ๑. ดูแลการเบิกจ่ายเงิน และสรุปค่าใช้จ่ายทั้งหมดของโครงการฯ
๒. รวบรวมหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องของทางราชการในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ
๓. ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้กิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒.๗ ฝ่ายจัดทำรูปแบบพัฒนาฯ และแผนปฏิบัติการฯ

- | | | |
|-----------------|----------|---|
| ๑. นางสาวนันทกา | กาบทอง | ส่วนที่ ๑ บริบทสถานศึกษา |
| ๒. นายธนากร | สมใจ | ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ของประเทศและนโยบายต้นสังกัด |
| ๓. นายสิทธิพงษ์ | อันพัก | ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา |
| ๔. นางสาวพิชญา | พรรณนนท์ | ส่วนที่ ๔ ทิศทางของสถานศึกษา |
| ๕. นางสาวพีรภาว | อุดมมะ | ส่วนที่ ๕ การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ |

- หน้าที่ ๑. จัดทำข้อมูลทั้ง ๕ ส่วน ให้เรียบร้อย ถูกต้อง เป็นไปตามรูปแบบที่กำหนด
๒. ตรวจสอบข้อมูลให้สอดคล้องกับมติที่ประชุม รวบรวมข้อมูลเป็นรูปแบบ
๓. จัดพิมพ์ เข้าเล่มแผนฯ ส่งมอบให้คณะกรรมการอำนวยการพิจารณา

/๒.๘ ฝ่ายประเมินผล ...

- ๔ -

๒.๘ ฝ่ายประเมินผลและจัดพิมพ์เกียรติบัตร

๑. นายสิทธิพงษ์	อันพัก	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพิชญา	พรรณนนท์	ครู	กรรมการ
๓. นางสาวมุนีไรร่า	เต๊ะแต	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. กำหนดแนวทางและวิธีการประเมินผลโครงการ

๒. จัดเตรียมแบบประเมินให้แก่ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ

๓. ชี้แจงและทำความเข้าใจรายละเอียดการประเมินผลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดพร้อมแบบประเมิน

ต่าง ๆ ให้แก่ผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ

๔. รวบรวมผลการประเมินโครงการจากผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ

๕. วิเคราะห์และสรุปผลและประเมินโครงการ

๖. สรุปผลการดำเนินงานตลอดการพัฒนาฯ และจัดทำรายงานสรุปเล่มฉบับสมบูรณ์

๗. ออกแบบและจัดพิมพ์เกียรติบัตรสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการ

การจัดกาประชุมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้ ให้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบกระทรวง คำสั่ง หนังสือเวียน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประสพผลสำเร็จและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗



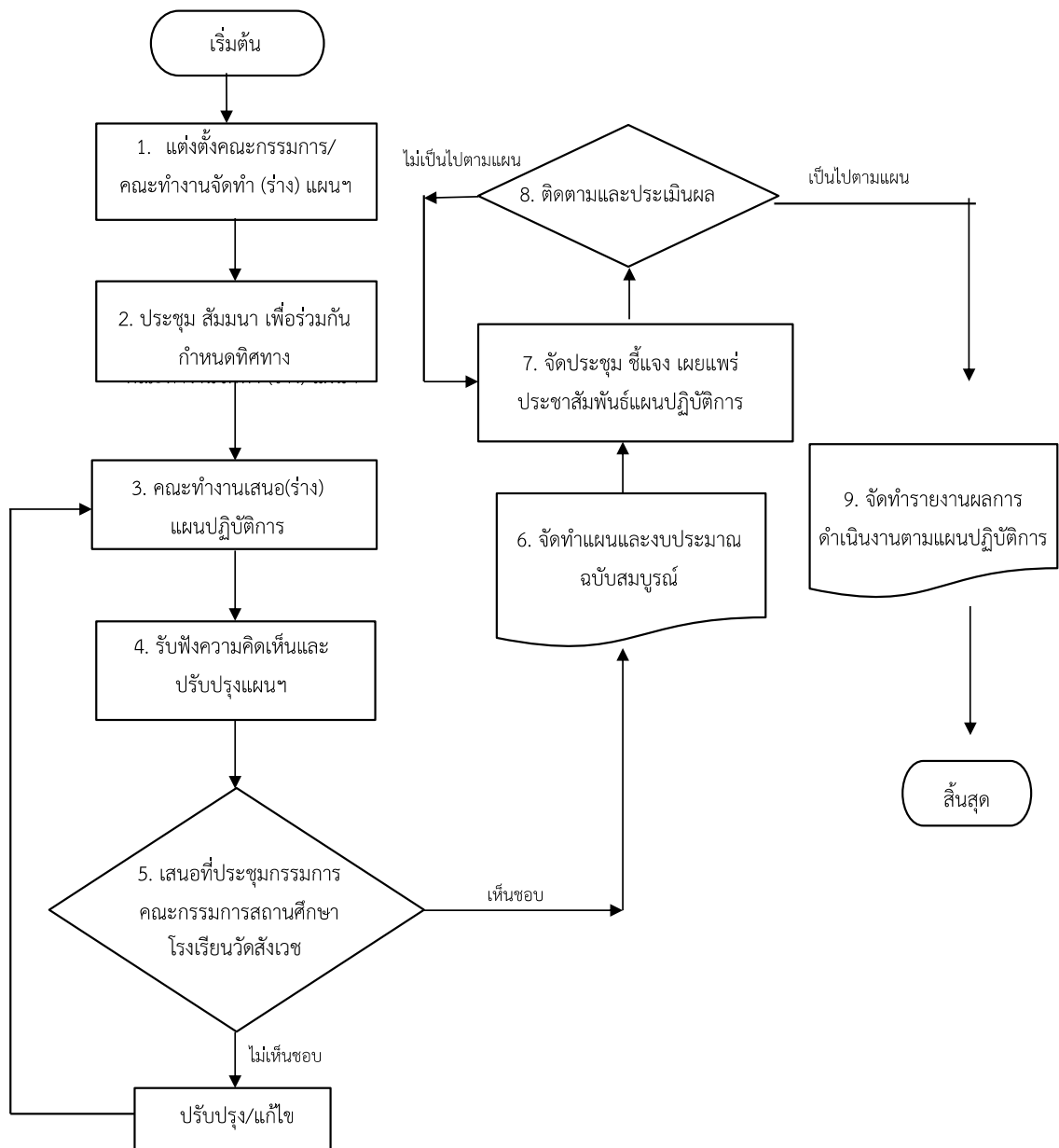
(นายอำนาจ ชีวังกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสังเวช

ขั้นตอนและแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ขั้นตอน	การดำเนินการ/กิจกรรม
1. การทบทวนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงาน เพื่อดำเนินการ 1) วิเคราะห์ศักยภาพ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก 2) ทิศทางการจัดการศึกษา 3) วิเคราะห์ความเชื่อมโยง ความสอดคล้องกับแผนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง 4) ข้อมูลปัจจุบันและข้อมูลย้อนหลังที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียน 5) ประเมินความเสี่ยงด้านการเงิน สังคม จริยธรรม กฎหมาย ข้อบังคับ 6) ประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ผลลัพธ์ กระบวนการ ฯลฯ
2. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	ประชุมสัมมนาการจัดทำแผนปฏิบัติการ เพื่อร่วมกันกำหนดทิศทางและแนวทางการดำเนินการ 1) การประชุมสัมมนา - การกำหนดตำแหน่ง ทิศทางการดำเนินการ - พิจารณาความเชื่อมโยง แผนยุทธศาสตร์ ผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอก กรอบงบประมาณของโรงเรียนวัดสังเวช - ทบทวนวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย - กำหนดโครงการ/กิจกรรมที่สำคัญและมอบหมายผู้รับผิดชอบ - ประเมินการและค่าคาดการณ์การใช้ทรัพยากรที่ต้องการ เช่น งบประมาณ อัตรากำลัง อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ฯลฯ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย 2) จัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 3) รับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 4) ปรับปรุงแผนตามข้อเสนอแนะ
4. การอนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณฉบับสมบูรณ์ 1) เสนอต่อที่ประชุมกรรมการฯ/คณะทำงาน 2) เสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 3) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์
5. การติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ	ติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน 1) รายงานรอบ 6 เดือน (รายงานผู้บริหารและบุคลากรในโรงเรียน) 2) รายงานรอบ 12 เดือน (รายงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน)

กระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



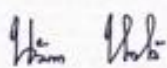
หนังสือรับรองการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ.2564 – 2668) จาก สมศ.



สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
(องค์การมหาชน)

หนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงการรับรองว่า
โรงเรียนวัดสังเวช
ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๘)
จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ออกให้ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕


(ดร.นันทา หงวนดัด)
รักษาการผู้อำนวยการ
สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

รหัสสถานศึกษา 8360790

ONESOA

000193

โรงเรียนวัดสังเวช โรงเรียนแห่งการตื่นรู้

Awakening School

