



โรงเรียนวัดสังเวช

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

เป้าประสงค์ 2. ครูและผู้บริหารเป็นแบบอย่างที่ดี และมีความเป็นมืออาชีพ

กลยุทธ์ระดับองค์กร กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างความเสมอภาคทางการศึกษาโดยมุ่งเน้นผลลัพธ์ที่นักเรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาทรัพยากรทางการศึกษาอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ระดับแผนงาน

1.5 ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง

2.2 พัฒนาสมรรถนะครู วัสดุ อุปกรณ์ ฐานข้อมูล และระบบจัดเก็บที่สนับสนุนการทำวิจัยในชั้นเรียน และ
โครงการนักเรียน

3.5 พัฒนาการวางแผนการบริหารงานบุคคล การพัฒนาสมรรถนะครูและผู้บริหารให้มีความสามารถในการ
จัดการศึกษาที่ยั่งยืน

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานการประกันคุณภาพภายใน โรงเรียนวัดสังเวช	
มาตรฐานข้อที่	☒ 1. คุณภาพของผู้เรียน ☒ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ☐ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ☒ 2. กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา ☐ 3. กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อย่อยที่	1.1, 2.1, 2.2, 2.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5

ลักษณะโครงการ

☒ โครงการต่อเนื่อง ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

กลุ่มบริหารงาน งาน และผู้รับผิดชอบโครงการ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวอังคณา พวงจำปา

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ให้การส่งเสริมสนับสนุน และจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา

ครูและบุคลากรทางการศึกษาจำเป็นต้องหมั่นฝึกฝนและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ โดยการแสวงหาความรู้และ เทคนิควิธีการใหม่ ๆ ในการจัดการเรียนการสอน อีกทั้งยังต้องเพิ่มพูนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ ต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา เพื่อให้รู้เท่าทันกับกระแสโลกาภิวัตน์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ประกอบ กับสถานศึกษาต้องมีการเตรียมความพร้อมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล

โรงเรียนวัดสังเวชได้ดำเนินโครงการนี้เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการ พัฒนาในวิชาชีพ อีกทั้งเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ความสมัครสมานสามัคคี ความเป็นเอกภาพขององค์กรและ สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้มาใช้ในการเกิดประโยชน์ต่อวิชาชีพ องค์กร และงานราชการต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความตระหนักในการป้องกันการทุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย เพื่อให้ บรรลุพันธกิจและความสำเร็จขององค์กร
3. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาคุณภาพการศึกษา
4. เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษา ดูงานมาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ
5. เพื่อจัดหาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพ และมีความเชี่ยวชาญมาปฏิบัติงานสอน เฉพาะด้าน

3. เป้าหมายของโครงการ

วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความตระหนักในการป้องกันการทุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใส	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความตระหนักในการป้องกันการทุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใส	80
2. เพื่อส่งเสริมให้ครูมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย เพื่อให้บรรลุพันธกิจและความสำเร็จขององค์กร	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย เพื่อให้บรรลุพันธกิจและความสำเร็จขององค์กร	80

วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
3. เพื่อส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการศึกษาพัฒนาคุณภาพการศึกษา	80
4. เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรสามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานมาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการเข้าร่วมการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน	80
5. เพื่อจัดหาครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพ และมีความเชี่ยวชาญมาปฏิบัติงานสอนเฉพาะด้าน	ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการจัดหา	80

4. ขั้นตอน ระยะเวลา งบประมาณ สถานที่ และผู้รับผิดชอบในการดำเนินโครงการ

4.1 กิจกรรม กิจกรรมสร้างความตระหนักการป้องกันการทุจริตเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (รหัสกิจกรรม 68009-115-001)

กิจกรรม/งาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผนดำเนินการ (P) 1.1 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 1.2 นำเสนอต่อฝ่ายบริหาร	1-31 ต.ค. 67			กลุ่มบริหารงานบุคคล
2. ดำเนินการตามแผน (D) 2.1 จัดทำประชาสัมพันธ์เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันทุจริต 2.2 จัดทำประกาศ เกียรติบัตรยกย่องผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต	1 พ.ย. 67 – 31 มี.ค. 68 16 พ.ค. – 30 ก.ย. 68	-		กลุ่มบริหารงานบุคคล
3. ติดตาม/ตรวจสอบการดำเนินโครงการ (C) 3.1 ติดตาม กำกับ ดูแล ให้คำแนะนำการดำเนินกิจกรรม	1 พ.ย. 67 – 30 ก.ย. 68			กลุ่มบริหารงานบุคคล

กิจกรรม/งาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
4. การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินโครงการครั้งต่อไป (A) 4.1 นำข้อเสนอแนะ ข้อบกพร่องมาปรับปรุง พัฒนาในการดำเนินการจัดกิจกรรมต่อไป	1 พ.ย. 67 – 30 ก.ย. 68			กลุ่มบริหาร งานบุคคล

4.2 กิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมวิทยฐานะ (วPA) (รหัสกิจกรรม 68009-115-002)

กิจกรรม/งาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
1. ^{ขั้น} วางแผน (Plan) 1.1 ผู้รับผิดชอบรับผิดชอบวางแผนดำเนินงาน จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมและเสนอขออนุมัติกิจกรรม	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	-	รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหารบุคคล
2. ^{ขั้น} ดำเนินการ (Do) 2.1 คณะกรรมการดำเนินการจัดเตรียมความพร้อมในการประเมินส่งเสริมวิทยฐานะ (วPA)	1 พ.ย. 67 – 30 ก.ย. 68	-	รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหารบุคคล
3. ^{ขั้น} ประเมินผล (Check) 3.1 ติดตาม และประเมินผล 3.2 วิเคราะห์ สรุป และรายงานผล	1 พ.ย. 67 – 30 ก.ย. 68	-	รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหารบุคคล
4. ^{ขั้น} พัฒนา แนวทางการปรับปรุงและแก้ไข (Action) 4.1 นำผลการรายงานกิจกรรมมาปรึกษาร่วมกันในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป	1 พ.ย. 67 – 30 ก.ย. 68	-	รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหารบุคคล

4.3 กิจกรรมการอบรมพัฒนาบุคลากรเตรียมความพร้อมรองรับการประเมิน ScQA (รหัสกิจกรรม 68009-115-003)

กิจกรรม/งาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผนดำเนินการ (P) 1.1 ประชุมวางแผนผู้บริหาร ครู และบุคลากรเพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ของกิจกรรม รวมถึงรายละเอียดที่จะดำเนินการเพื่อเตรียมการประเมิน 1.2 จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม เพื่อให้แต่ละฝ่ายได้จัดทำร่างเอกสารประกอบการประเมิน ScQA	ภายในเดือน ตุลาคม ภายในเดือน ตุลาคม	-	รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหาร วิชาการ
2. ดำเนินการตามแผน (D) 2.1 ผู้รับผิดชอบโครงการกลุ่มบริหารงบประมาณเสนอโครงการ 2.2 ติดตามเอกสารประกอบตัวชี้วัดแต่ละหมวดตามองค์ประกอบการประเมินรางวัล ScQA /จัดประชุมเพื่อสร้างความเข้าใจในการประเมินรางวัล 2.3 คณะกรรมการดำเนินการจัดเตรียมความพร้อมในการประเมินรางวัล ScQA 2.4 รายงานผลการดำเนินงาน	ภายในเดือน ธันวาคม ภายในเดือน มกราคม เมื่อได้รับ หนังสือแจ้ง จากเขตพื้นที่	-	รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหาร วิชาการ
3. ติดตาม/ตรวจสอบการดำเนินโครงการ (C) 3.1 ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลตามที่ได้รับข้อเสนอแนะจากผู้ร่วมงานนำมาตรวจสอบและปรับปรุง 3.2 ผู้รับผิดชอบกิจกรรมตรวจสอบปัญหาระหว่างการดำเนินงาน และ	ภายในเดือน ธันวาคม ภายในเดือน ธันวาคม	-	รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหาร วิชาการ

กิจกรรม/งาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
ติดตามกิจกรรมให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนด				
4. การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินโครงการครั้งต่อไป (A)				
4.1 ประชุมเพื่อรับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานที่ผ่านมา	ภายในเดือน ธันวาคม	-	รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหาร วิชาการ
4.2 ผู้รับผิดชอบกิจกรรมจัดทำสรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรมและนำข้อเสนอแนะมากำหนดมาตรการแก้ไขและปรับปรุงต่อไป	ภายในเดือน ธันวาคม	-	รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหาร วิชาการ

4.4 กิจกรรมการอบรมพัฒนาบุคลากรเตรียมความพร้อมรองรับการประเมิน OBECQA (รหัสกิจกรรม 68009-115-004)

กิจกรรม/งาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผนดำเนินการ (P)				
1.1 ประชุมวางแผนผู้บริหาร ครู และบุคลากรเพื่อกำหนดวัตถุประสงค์ของกิจกรรม รวมถึงรายละเอียดที่จะดำเนินการเพื่อเตรียมการประเมิน	ภายในเดือน ตุลาคม	-	รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหาร วิชาการ
1.2 จัดทำร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรมเพื่อให้แต่ละฝ่ายได้จัดทำร่างเอกสารประกอบการประเมิน OBECQA	ภายในเดือน ตุลาคม	-	รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหาร วิชาการ
2. ดำเนินการตามแผน (D)				
2.1 ผู้รับผิดชอบโครงการกลุ่มบริหารงบประมาณเสนอโครงการ	ภายในเดือน ธันวาคม	-	รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหาร วิชาการ
2.2 ติดตามเอกสารประกอบตัวชี้วัดแต่ละหมวดตามองค์ประกอบการประเมินรางวัล OBECQA /จัดประชุม	ภายในเดือน มกราคม	-	รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหาร วิชาการ

กิจกรรม/งาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
เพื่อสร้างความเข้าใจในการประเมินรางวัล 2.3 คณะกรรมการดำเนินการจัดเตรียมความพร้อมในการประเมินรางวัล OBECQA 2.4 รายงานผลการดำเนินงาน	เมื่อได้รับหนังสือแจ้งจากเขตพื้นที่	-	รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหารวิชาการ
3. ติดตาม/ตรวจสอบการดำเนินโครงการ (C) 3.1 ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลตามที่ได้รับข้อเสนอแนะจากผู้ร่วมงานนำมาตรวจสอบและปรับปรุง 3.2 ผู้รับผิดชอบกิจกรรมตรวจสอบปัญหาระหว่างการดำเนินงาน และติดตามกิจกรรมให้เป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนด	ภายในเดือนธันวาคม ภายในเดือนธันวาคม	-	รร.วัดสังเวช รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารวิชาการ
4. การปรับปรุงแก้ไขการดำเนินโครงการครั้งต่อไป (A) 4.1 ประชุมเพื่อรับฟังปัญหาและข้อเสนอแนะที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานที่ผ่านมา 4.2 ผู้รับผิดชอบกิจกรรมจัดทำสรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรมและนำข้อเสนอแนะมากำหนดมาตรการแก้ไขและปรับปรุงต่อไป	ภายในเดือนธันวาคม ภายในเดือนธันวาคม	-	รร.วัดสังเวช รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารวิชาการ

4.5 กิจกรรม กิจกรรมพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงาน (รหัสกิจกรรม 68009-115-005)

กิจกรรม/งาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
1. ^{ขั้น} วางแผน (Plan) 1.1 ผู้รับผิดชอบรับผิดชอบวางแผนดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน และเสนอขออนุมัติกิจกรรม	1 ต.ค. – 31 ต.ค. 67		รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหารบุคคล
2. ^{ขั้น} ดำเนินการ (Do) 2.1 เข้าร่วมการอบรมประชุมเชิงปฏิบัติการ กิจกรรมที่1 อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning กิจกรรมที่2 อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาครูโดยใช้แพลตฟอร์มและสื่อการสอนที่หลากหลาย กิจกรรมที่3 อบรมผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ กิจกรรมที่4 อบรมพัฒนาครู	9 ต.ค. 67 7 มี.ค. 67 17-20 ต.ค. 67 1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	6,300 10,500 14,000 4,200	รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหารบุคคล
3. ^{ขั้น} ประเมินผล (Check) 3.1 ติดตาม และประเมินผล 3.2 วิเคราะห์ สรุป และรายงานผล	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68		รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหารบุคคล
4. ^{ขั้น} พัฒนา แนวทางการปรับปรุงและแก้ไข (Action) 4.1 นำผลการรายงานกิจกรรมมาปรึกษาร่วมกันในการจัดกิจกรรมครั้งต่อไป	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68		รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหารบุคคล

4.6 กิจกรรม กิจกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มของครูผู้ช่วย (รหัสกิจกรรม 68009-115-006)

กิจกรรม/งาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
1. ^{ขั้น} ขั้นวางแผน (Plan) 1.1 ผู้รับผิดชอบรับผิดชอบวางแผน ดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน และ เสนอขออนุมัติกิจกรรม	1 ต.ค. – 31 ต.ค. 67	-	จ.นครนายก	กลุ่มบริหารบุคคล
2. ^{ขั้น} ขั้นดำเนินการ (Do) 2.1 ผู้รับผิดชอบกิจกรรมเสนอขอ อนุมัติการดำเนินการจัดกิจกรรม 2.2 คณะครูที่มีรายชื่อตามคำสั่งเข้า ร่วมการอบรมประชุมเชิงปฏิบัติการ พัฒนาอย่างเข้มของครูผู้ช่วย	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	12,000	จ.นครนายก	กลุ่มบริหารบุคคล
3. ^{ขั้น} ขั้นประเมินผล (Check) 3.1 ติดตาม และประเมินผล 3.2 วิเคราะห์ สรุป และรายงานผล	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	-	จ.นครนายก	กลุ่มบริหารบุคคล
4. ^{ขั้น} ขั้นพัฒนา แนวทางการปรับปรุงและ แก้ไข (Action) 4.1 นำผลการรายงานกิจกรรมมา ปรึกษาร่วมกันในการจัดกิจกรรมครั้ง ต่อไป	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	-	จ.นครนายก	กลุ่มบริหารบุคคล

4.7 กิจกรรม กิจกรรมค่าจ้างครูเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา (รหัสกิจกรรม 68009-335-007)

กิจกรรม/งาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
1. ^{ขั้น} วางแผน (Plan) 1.1 ผู้รับผิดชอบรับผิดชอบวางแผน ดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน และ เสนอขออนุมัติกิจกรรม	1 ต.ค. 67 – 31 ต.ค. 67		รร.วัดสังเวช	ครูอังคณา
2. ^{ขั้น} ดำเนินการ (Do) 2.1 จัดกิจกรรม ค่าจ้างครูเชี่ยวชาญ เฉพาะสาขา	1 ต.ค. 67 – 31 มี.ค. 68		รร.วัดสังเวช	ครูอังคณา
3. ^{ขั้น} ประเมินผล (Check) 3.1 ประเมินผล 3.2 วิเคราะห์ สรุป และรายงานผล	31 มี.ค. 68		รร.วัดสังเวช	ครูอังคณา
4. ^{ขั้น} พัฒนา แนวทางการปรับปรุงและ แก้ไข (Action) 4.1 นำผลการรายงานกิจกรรมมา ปรับปรุง พัฒนาในการจัดกิจกรรมครั้ง ต่อไป	31 มี.ค. 68		รร.วัดสังเวช	ครูอังคณา

4.8 กิจกรรม จ้างลูกจ้างชั่วคราว (รหัสกิจกรรม 68009-335-008)

กิจกรรม/งาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
1. ^{ขั้น} วางแผน (Plan) 1.1 ผู้รับผิดชอบรับผิดชอบวางแผน ดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน และ เสนอขออนุมัติกิจกรรม	1 ต.ค. 67 – 31 ต.ค. 67		รร.วัดสังเวช	ครูอังคณา
2. ^{ขั้น} ดำเนินการ (Do) 2.1 จัดกิจกรรม ค่าจ้างลูกจ้าง ชั่วคราว	1 ต.ค. 67 – 31 มี.ค. 68		รร.วัดสังเวช	ครูอังคณา
3. ^{ขั้น} ประเมินผล (Check) 3.1 ประเมินผล 3.2 วิเคราะห์ สรุป และรายงานผล	31 มี.ค. 68		รร.วัดสังเวช	ครูอังคณา
4. ^{ขั้น} พัฒนา แนวทางการปรับปรุงและ แก้ไข (Action) 4.1 นำผลการรายงานกิจกรรมมา ปรับปรุง พัฒนาในการจัดกิจกรรมครั้ง ต่อไป	31 มี.ค. 68		รร.วัดสังเวช	ครูอังคณา

4.9 กิจกรรม กิจกรรมจัดหาครูต่างชาติ (รหัสกิจกรรม 68009-335-009)

กิจกรรม/งาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
1. ^{ขั้น} วางแผน (Plan) 1.1 ผู้รับผิดชอบรับผิดชอบวางแผน ดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน และ เสนอขออนุมัติกิจกรรม	1 ต.ค. 67 – 31 ต.ค. 67		รร.วัดสังเวช	ครูอังคณา
2. ^{ขั้น} ดำเนินการ (Do) 2.1 จัดกิจกรรม จัดหาครูต่างชาติ	1 ต.ค. 67 – 31 มี.ค. 68		รร.วัดสังเวช	ครูอังคณา
3. ^{ขั้น} ประเมินผล (Check) 3.1 ประเมินผล 3.2 วิเคราะห์ สรุป และรายงานผล	31 มี.ค. 68		รร.วัดสังเวช	ครูอังคณา
4. ^{ขั้น} พัฒนา แนวทางการปรับปรุงและ แก้ไข (Action) 4.1 นำผลการรายงานกิจกรรมมา ปรับปรุง พัฒนาในการจัดกิจกรรมครั้ง ต่อไป	31 มี.ค. 68		รร.วัดสังเวช	ครูอังคณา

4.10 กิจกรรม การประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติหน้าที่การเงิน พัสดุ บัญชี และตรวจสอบภายใน
(รหัสกิจกรรม 68009-115-011)

กิจกรรม/งาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
1. ^{ขั้น} วางแผน (Plan) 1.1 ผู้รับผิดชอบรับผิดชอบวางแผน ดำเนินงาน แต่งตั้งคณะทำงาน และ เสนอขออนุมัติกิจกรรม	1 ต.ค. – 31 ต.ค. 67		รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหาร งบประมาณ
2. ^{ขั้น} ดำเนินการ (Do) 2.1 เข้าร่วมการประชุมสัมมนาเชิง ปฏิบัติการผู้ปฏิบัติหน้าที่การเงิน พัสดุ บัญชี และตรวจสอบภายใน	1 ต.ค. 67- 30 มี.ค. 68		สพม.กท.1/ สถานที่จัด ประชุมอื่น	กลุ่มบริหาร งบประมาณ
3. ^{ขั้น} ประเมินผล (Check) 3.1 นิเทศติดตาม และประเมินผล 3.2 วิเคราะห์ สรุป และรายงานผล	1 ต.ค. 67- 30 ก.ย. 68		รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหาร งบประมาณ
4. ^{ขั้น} พัฒนา แนวทางการปรับปรุงและ แก้ไข (Action) 4.1 นำผลการรายงานกิจกรรมมา ปรึกษาร่วมกันในการจัดกิจกรรมครั้ง ต่อไป	1 ต.ค. 67- 30 ก.ย. 68		รร.วัดสังเวช	กลุ่มบริหาร งบประมาณ

5. รายละเอียดการใช้งบประมาณของกิจกรรม

5.1 กิจกรรมสร้างความตระหนักรู้การป้องกันการทุจริตเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (รหัสกิจกรรม 68009-115-001)

ช่วงที่ 1 (1 ตุลาคม พ.ศ.2567 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ.2568)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	งบประมาณ (บาท)			แหล่งงบประมาณ (บาท)			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	เงิน อุดหนุน	เงิน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ
1. ป้ายไวนิล	-	-	-	-	-	-	-
2. กระดาษเกียรติบัตร	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-	-	-	-

ช่วงที่ 2 (1 เมษายน พ.ศ.2568 ถึง 30 กันยายน พ.ศ.2568)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	งบประมาณ (บาท)			แหล่งงบประมาณ (บาท)			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	เงิน อุดหนุน	เงิน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ
1. ป้ายไวนิล	-	-	-	-	-	-	-
2. กระดาษเกียรติบัตร	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-	-	-	-

5.2 กิจกรรมส่งเสริมวิทยฐานะ (วPA) (รหัสกิจกรรม 68009-115-002)

- ไม่ได้ใช้งบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 -

5.3 กิจกรรมการอบรมพัฒนาบุคลากรเตรียมความพร้อมรองรับการประเมิน ScQA (รหัสกิจกรรม 68009-115-003)

- ไม่ได้ใช้งบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 -

5.4 กิจกรรมการอบรมพัฒนาบุคลากรเตรียมความพร้อมรองรับการประเมิน OBECQA (รหัสกิจกรรม 68009-115-004)

- ไม่ได้ใช้งบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 -

5.5 – กิจกรรมพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงาน (รหัสกิจกรรม 68009-115-005)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	งบประมาณ (บาท)			แหล่งงบประมาณ (บาท)			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	เงิน อุดหนุน	เงิน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ
กิจกรรมที่1 อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning							
-ค่าเชิญวิทยากร (1 คน x จำนวน 6 ช.ม.)	3,600					3,600	
-ค่าอาหารว่าง (18 คน X 35 บาท x 2 มื้อ)		1,260				1,260	
-ค่าอาหารกลางวัน (18 คน X 80 บาท x 1 มื้อ)		1,440				1,440	
รวมทั้งสิ้น	-	6,300	-	-	-	6,300	-
กิจกรรมที่2 อบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาครูโดยใช้แพลตฟอร์มและสื่อการสอนที่หลากหลาย							
-ค่าเชิญวิทยากร (1 คน x จำนวน 6 ช.ม.)	7,200					7,200	
-ค่าอาหารว่าง (22 คน X 35 บาท x 2 มื้อ)		1,540				1,540	
-ค่าอาหารกลางวัน (22 คน X 80 บาท x 1 มื้อ)		1,760				1,760	
รวมทั้งสิ้น	-	10,500	-	-	-	10,500	-
กิจกรรมที่3 อบรมผู้กำกับลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่							
-ค่าลงทะเบียนอบรม (7 คน X ค่าลงทะเบียน 2,000บาท)		14,000				14,000	
รวมทั้งสิ้น	-	14,000	-	-	-	14,000	-
กิจกรรมที่4 อบรมพัฒนาครู							
-ค่าลงทะเบียนอบรม		4,200				4,200	
รวมทั้งสิ้น	-	4,200			-	4,200	

5.6 การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มของครูผู้ช่วย (รหัสกิจกรรม 68009-115-006)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	งบประมาณ (บาท)			แหล่งงบประมาณ (บาท)			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	เงิน อุดหนุน	เงิน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ
-ค่าที่พัก (4 คน x 600 บาท x 2 คืน)		4,800				4,800	
-ค่าอาหารว่าง (4 คน X 50 บาท x 6 มื้อ)		1,200				1,200	
-ค่าอาหารกลางวัน (4 คน X 300 บาท x 3 มื้อ)		3,600				3,600	
-ค่าอาหารเย็น (4 คน X 300 บาท x 2 มื้อ)		2,400				2,400	
รวม	-	11,214	-	-	-	11,214	-
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %						786	
จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น						12,000	

5.7 กิจกรรม ค่าจ้างครูเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา (รหัสกิจกรรม 68009-335-007)

ช่วงที่ 1 (1 ตุลาคม พ.ศ.2567 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ.2568)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	งบประมาณ (บาท)			แหล่งงบประมาณ (บาท)			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	เงิน อุดหนุน	เงิน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ
ค่าจ้างครูเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา	-	-		-	-	260,000	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-	-	260,000	-

ช่วงที่ 2 (1 เมษายน พ.ศ.2568 ถึง 30 กันยายน พ.ศ.2568)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	งบประมาณ (บาท)			แหล่งงบประมาณ (บาท)			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	เงิน อุดหนุน	เงิน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ
ค่าจ้างครูเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา	-	-		-	-	242,000	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-	-	242,000	-

5.8 กิจกรรม จ้างลูกจ้างชั่วคราว (รหัสกิจกรรม 68009-335-008)

ช่วงที่ 1 (1 ตุลาคม พ.ศ.2567 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ.2568)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	งบประมาณ (บาท)			แหล่งงบประมาณ (บาท)			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	เงิน อุดหนุน	เงิน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	-	-		-	-	208,000	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-	-	208,000	-

ช่วงที่ 2 (1 เมษายน พ.ศ.2568 ถึง 30 กันยายน พ.ศ.2568)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	งบประมาณ (บาท)			แหล่งงบประมาณ (บาท)			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	เงิน อุดหนุน	เงิน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	-	-		-	-	193,600	-
รวมทั้งสิ้น	-	-	-	-	-	193,600	-

5.9 กิจกรรม ค่าจ้างครูเชี่ยวชาญเฉพาะสาขา (รหัสกิจกรรม 68009-335-009)

- ไม่ได้ใช้งบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 -

5.10 กิจกรรม การประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติหน้าที่การเงิน พัสดุ บัญชี และตรวจสอบภายใน (รหัสกิจกรรม 68009-115-011)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย	งบประมาณ (บาท)			แหล่งงบประมาณ (บาท)			
	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	เงินอุดหนุน	เงินเรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ
ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมฯ		15,000				15,000	
รวมทั้งสิ้น	-	15,000	-	-	-	15,000	-

6. สรุปงบประมาณโครงการ

ช่วงที่ 1 (1 ตุลาคม พ.ศ.2567 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ.2568)

1.	เงินอุดหนุน	จำนวน	-	บาท
2.	เงินเรียนฟรี 15 ปี	จำนวน	-	บาท
3.	เงินรายได้สถานศึกษา	จำนวน	530,000.00	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			530,000.00	บาท

ช่วงที่ 2 (1 เมษายน พ.ศ.2568 ถึง 30 กันยายน พ.ศ.2568)

1.	เงินอุดหนุน	จำนวน	-	บาท
2.	เงินเรียนฟรี 15 ปี	จำนวน	-	บาท
3.	เงินรายได้สถานศึกษา	จำนวน	435,600.00	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น			435,600.00	บาท

7. การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	วิธีการติดตามและประเมินผล	เครื่องมือในการติดตามและประเมินผล
ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความตระหนักในการป้องกันการทุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใส	80	การติดตามรายงานผลการป้องกันการทุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใส	แบบรายงานผลครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีความตระหนักในการป้องกันการทุจริต มีคุณธรรมจริยธรรม และความโปร่งใส
ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย เพื่อให้บรรลุพันธกิจและความสำเร็จขององค์กร	80	การติดตามรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติงานตามวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย เพื่อให้บรรลุพันธกิจและความสำเร็จขององค์กร	แบบรายงานผลครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์และเป้าหมาย เพื่อให้บรรลุพันธกิจและความสำเร็จขององค์กร
ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการศึกษาพัฒนาคุณภาพการศึกษา	80	การติดตามรายงานผลครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการศึกษาพัฒนาคุณภาพการศึกษา	แบบรายงานผลครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการศึกษาพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการเข้าร่วมการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน	80	การติดตามรายงานผลครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการเข้าร่วมการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน	แบบรายงานผลครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการเข้าร่วมการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงาน
ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีการจัดหา	80	การติดตามรายงานผลจัดหาครูและบุคลากรทางการศึกษา	แบบรายงานผลการจัดหาครูและบุคลากรทางการศึกษา

8. บุคคล/กลุ่มบริหารงาน/งาน ที่เกี่ยวข้อง

1. กลุ่มบริหารงานบุคคล
2. กลุ่มบริหารวิชาการ
3. กลุ่มบริหารงบประมาณ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูได้ฝึกฝนและพัฒนาตนเอง โดยการแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ ในการจัดการเรียนการสอน
2. ครูได้นำความรู้ที่ได้จากการอบรม สัมมนา และศึกษาดูงานมาใช้เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในวิชาชีพ

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวอังคณา พวงจำปา)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางจริยา ภูริธิตินา)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสังเวช

ความเห็นของผู้บริหารโรงเรียน

☒ เห็นชอบตามเสนอ ☒ อนุมัติ

☐ อื่น ๆ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายอำนาจ ชีวังกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดสังเวช